

Windows 10

- ▶ Eerste keer opstarten laptop
- ▶ Inloggen wifi en activeren Office 365
- ▶ OneDrive synchroniseren
- ▶ Handleiding PC naam wijzigen

Algemeen

- ▶ Elk type laptop kan soms net een ander opstartmenu laten zien
- ▶ Krijg je ergens een ander scherm te zien dan in de instructie lees de vraag dan goed door en maak een keuze.
- ▶ Vaak heeft een andere keus weinig invloed.

Kies u regio

Stap 1

- ▶ klik op Nederland als regio en klik daarna op ja.

Standaard

Laten we beginnen met uw regio. Is deze juist?

- Montenegro
- Montserrat
- Mozambique
- Myanmar
- Namibië
- Nauru
- Nederland**

Ja

The screenshot shows a web interface with a dark blue background. At the top, there is a tab labeled 'Standaard'. Below it, a question is displayed: 'Laten we beginnen met uw regio. Is deze juist?'. Underneath the question is a list of countries. The country 'Nederland' is highlighted with a blue background and a dotted border. At the bottom right of the form, there is a blue button labeled 'Ja', which is circled in red.

Kies als toetsenbord indeling

kies Verenigde staten (internationaal) en
klik daarna op Ja.

Stap 2

Is dit de juiste toetsenbordindeling?

Verenigde Staten (internationaal)

Belgisch (punt)

Nederlands

Albanees

Azerbeidzjaans (Latijn)

Azerbeidzjaans (standaard)

Belgisch (komma)

Ja

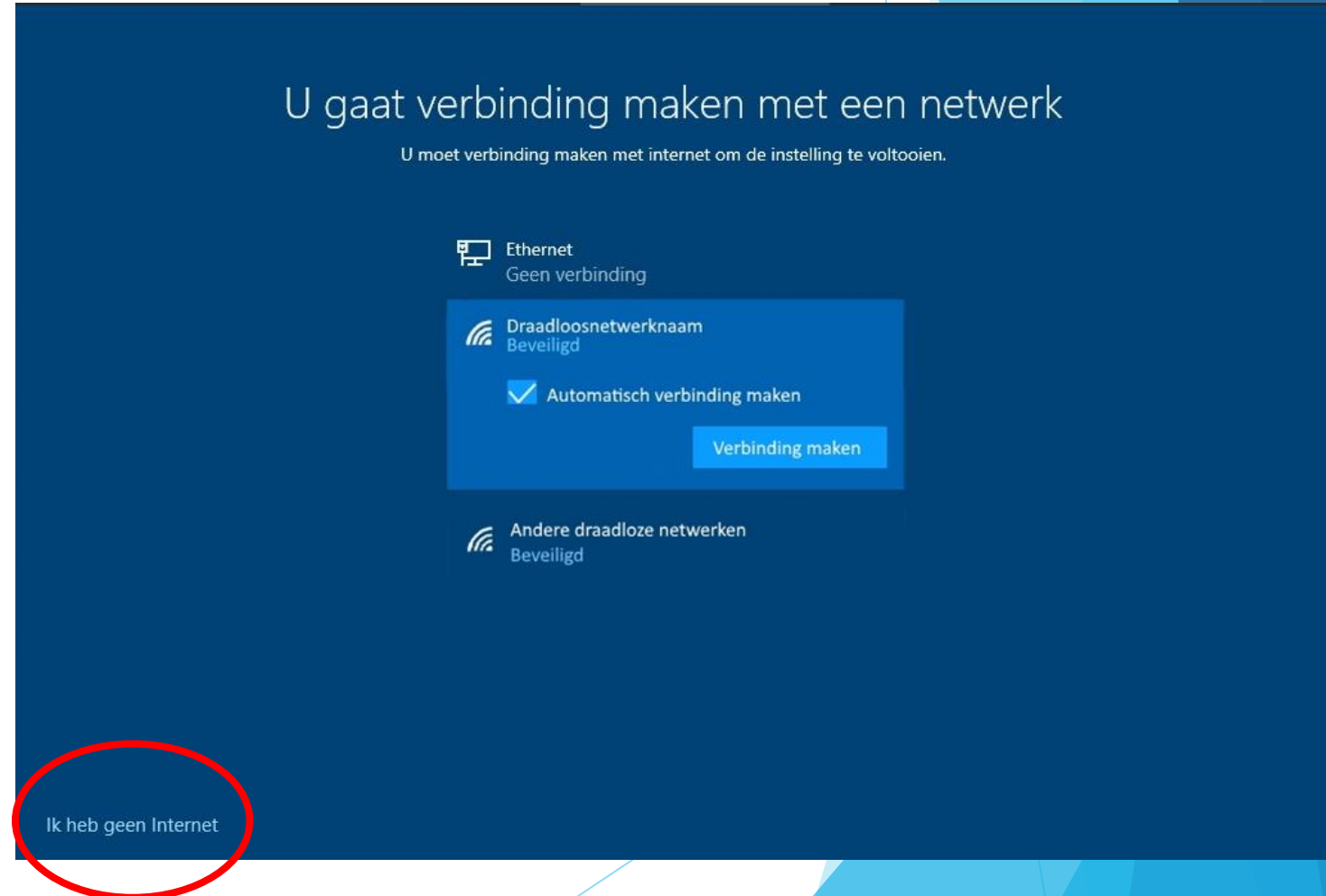
Tweede toetsenbord
dit is niet nodig en je kunt op “overslaan”
klikken

Stap 3

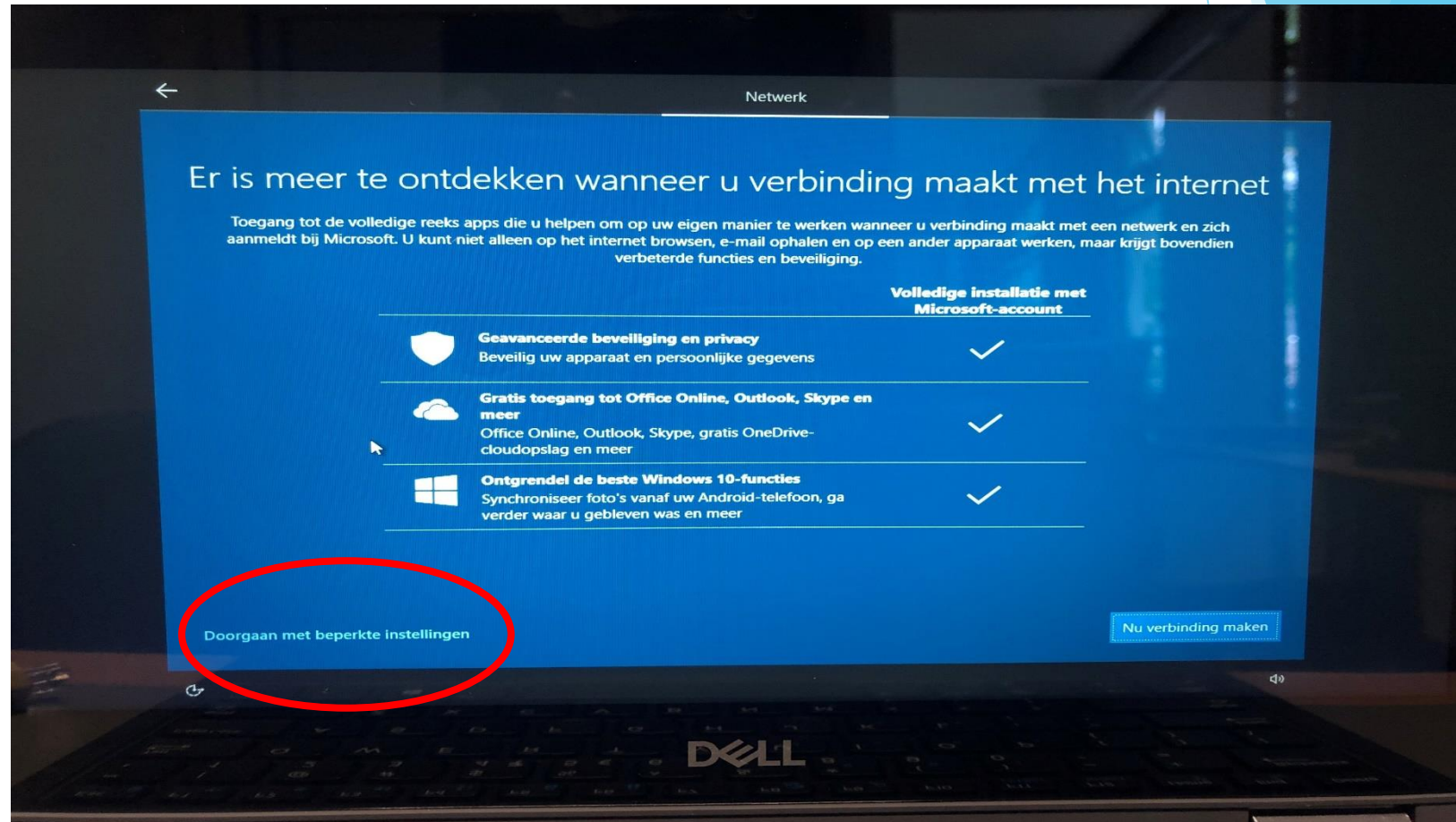


Maak nog geen verbinding met het netwerk

- ▶ Klik op:
- ▶ Ik heb geen internet
- ▶ **Opmerking:** we willen de laptop met een lokaal profiel instellen, daarom in deze stap nog geen verbinding maken



Klik links onder op : Doorgaan met beperkte instellingen



Accepteer de gebruikers overeenkomst klik op akkoord.

Stap 5

Dit is de gebruiksrechtovereenkomst

Voor het laatst bijgewerkt: december 2016

LICENTIEBEPALINGEN VOOR MICROSOFT SOFTWARE

WINDOWS OPERATING SYSTEM

LEES INDIEN U WOONT IN (OF DE HOOFDVESTIGING VAN UW BEDRIJF ZICH BEVINDT IN) DE VERENIGDE STATEN, DE BINDENDE ARBITRAGECLAUSULE EN VERKLARING VAN AFSTAND VAN CLASS-ACTION IN ARTIKEL 10. DEZE HEBBEN GEVOLGEN VOOR DE WIJZE WAAROP GESCHILLEN WORDEN BESLECHT.

Hartelijk dank voor uw keuze voor Microsoft.

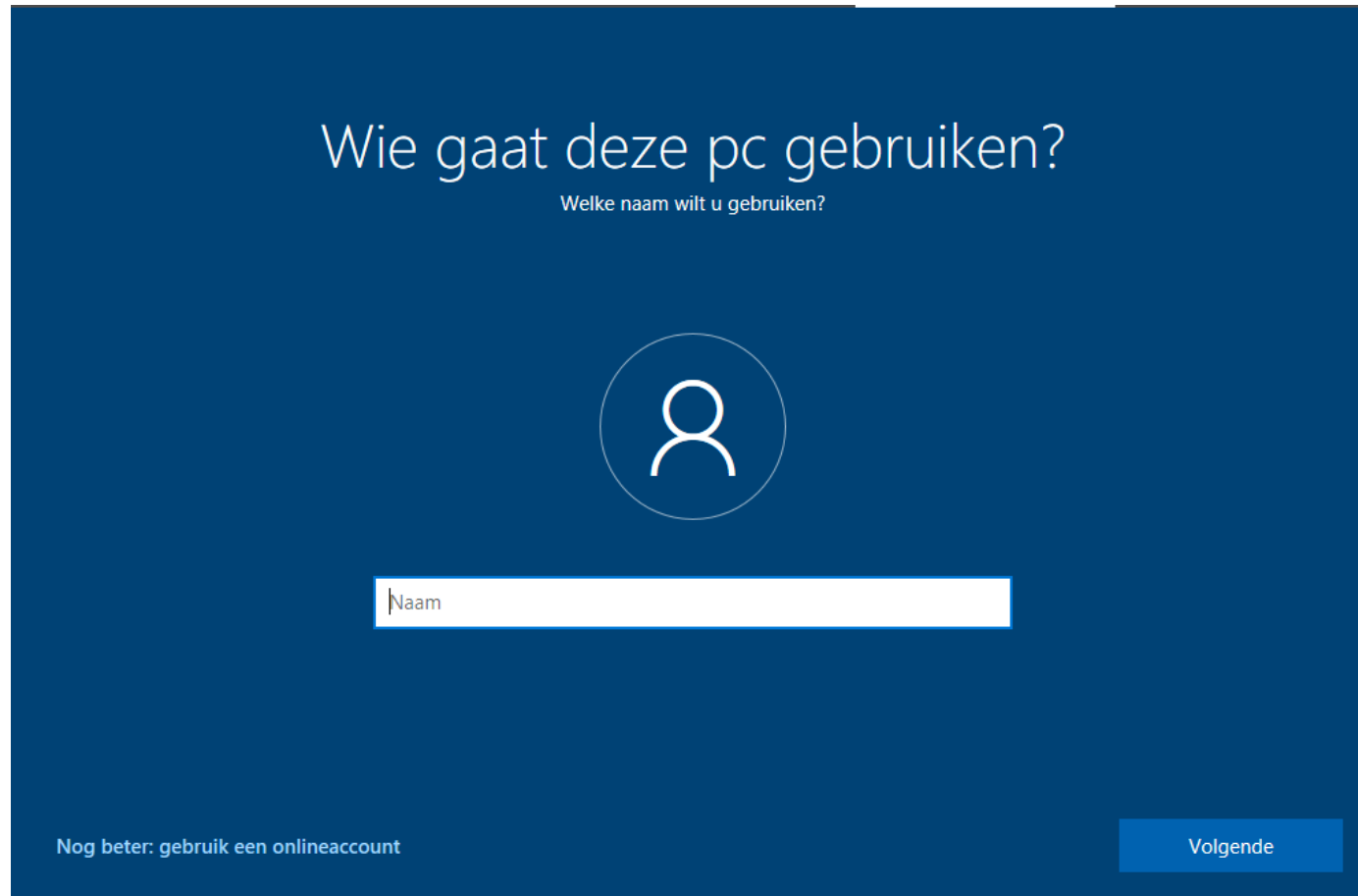
Afhankelijk van de wijze waarop u de Windows-software hebt verkregen, is dit een licentieovereenkomst tussen (i) u en de fabrikant van het apparaat of de installateur van de software die de software met uw apparaat distribueert; of (ii) u en Microsoft Corporation (of, afhankelijk van waar u woont, of in geval van bedrijven, waar uw hoofdvestiging zich bevindt, een van haar gelieerde ondernemingen) indien u de software hebt aangeschaft bij een winkelier. Microsoft geldt als de fabrikant van het apparaat in geval van apparaten die zijn geproduceerd door Microsoft of een van haar gelieerde ondernemer, en Microsoft geldt als de winkelier indien u de software rechtstreeks van Microsoft hebt verkregen.

Akkoord

Gebruikersnaam kiezen

Kies je voornaam en achternaam om een gebruikersnaam op te geven en klik daarna op Volgende.

Stap 6

A screenshot of the Windows user creation screen. The background is dark blue. At the top, the text 'Wie gaat deze pc gebruiken?' is displayed in white, with the subtitle 'Welke naam wilt u gebruiken?' below it. In the center is a white circular icon representing a person. Below the icon is a white text input field with the placeholder text 'Naam'. At the bottom left, there is a link that says 'Nog beter: gebruik een onlineaccount'. At the bottom right, there is a blue button with the text 'Volgende' in white.

Wie gaat deze pc gebruiken?

Welke naam wilt u gebruiken?

Naam

Nog beter: gebruik een onlineaccount

Volgende

Kies je wachtwoord

Bedenk een wachtwoord (niet het wachtwoord van de brief) en klik daarna op volgende.

Stap 7

Een wachtwoord maken dat heel goed te onthouden is

U kunt op geen enkele manier een verloren wachtwoord terugvinden voor dit soort account. Kies dus iets dat u echt absoluut niet zult vergeten.



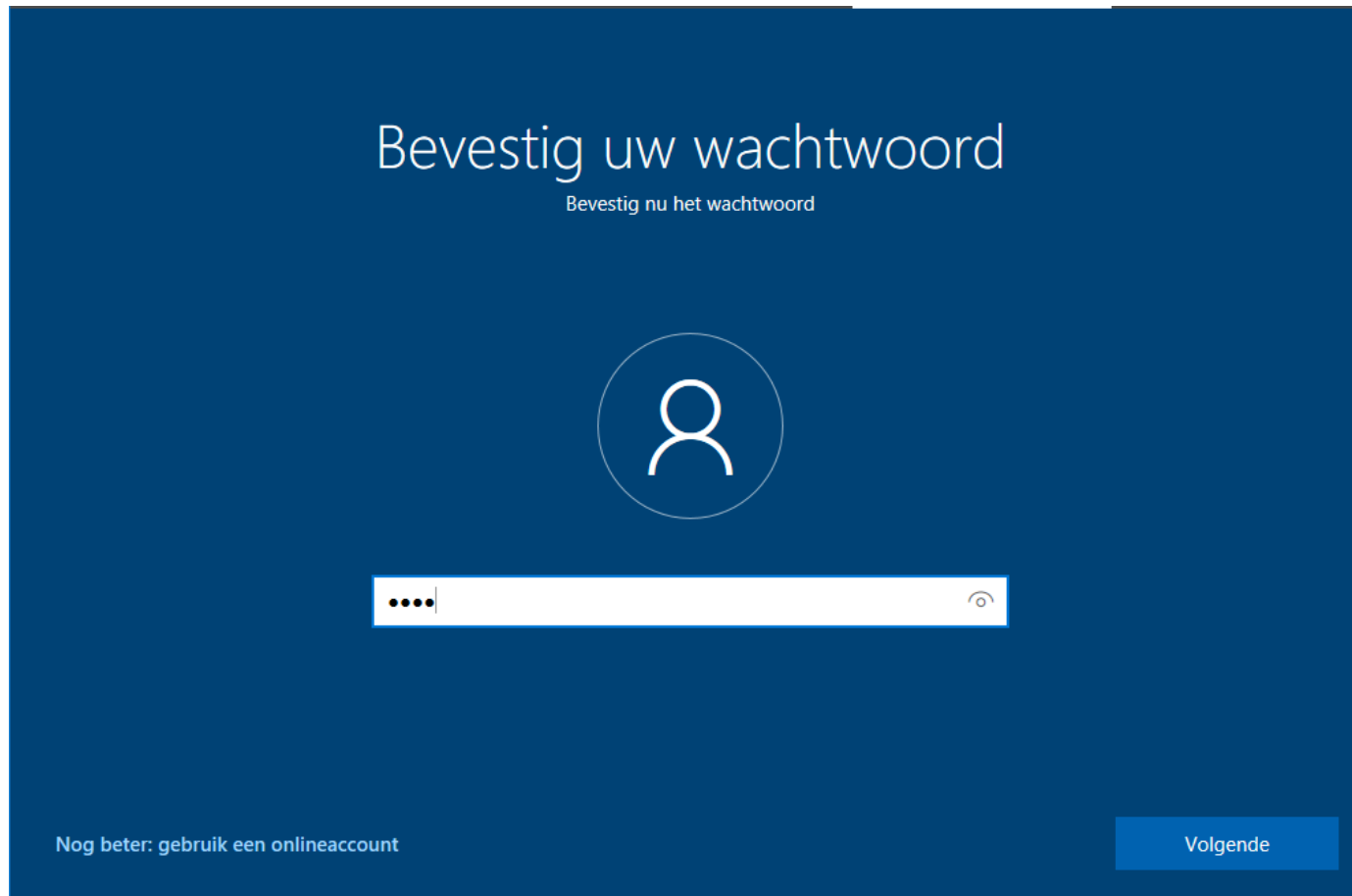
Nog beter: gebruik een onlineaccount

Volgende

Stap 8

Bevestig je wachtwoord

Bevestig je wachtwoord door het vorige wachtwoord nogmaals in te typen en klik daarna op volgende.



Bevestig uw wachtwoord

Bevestig nu het wachtwoord

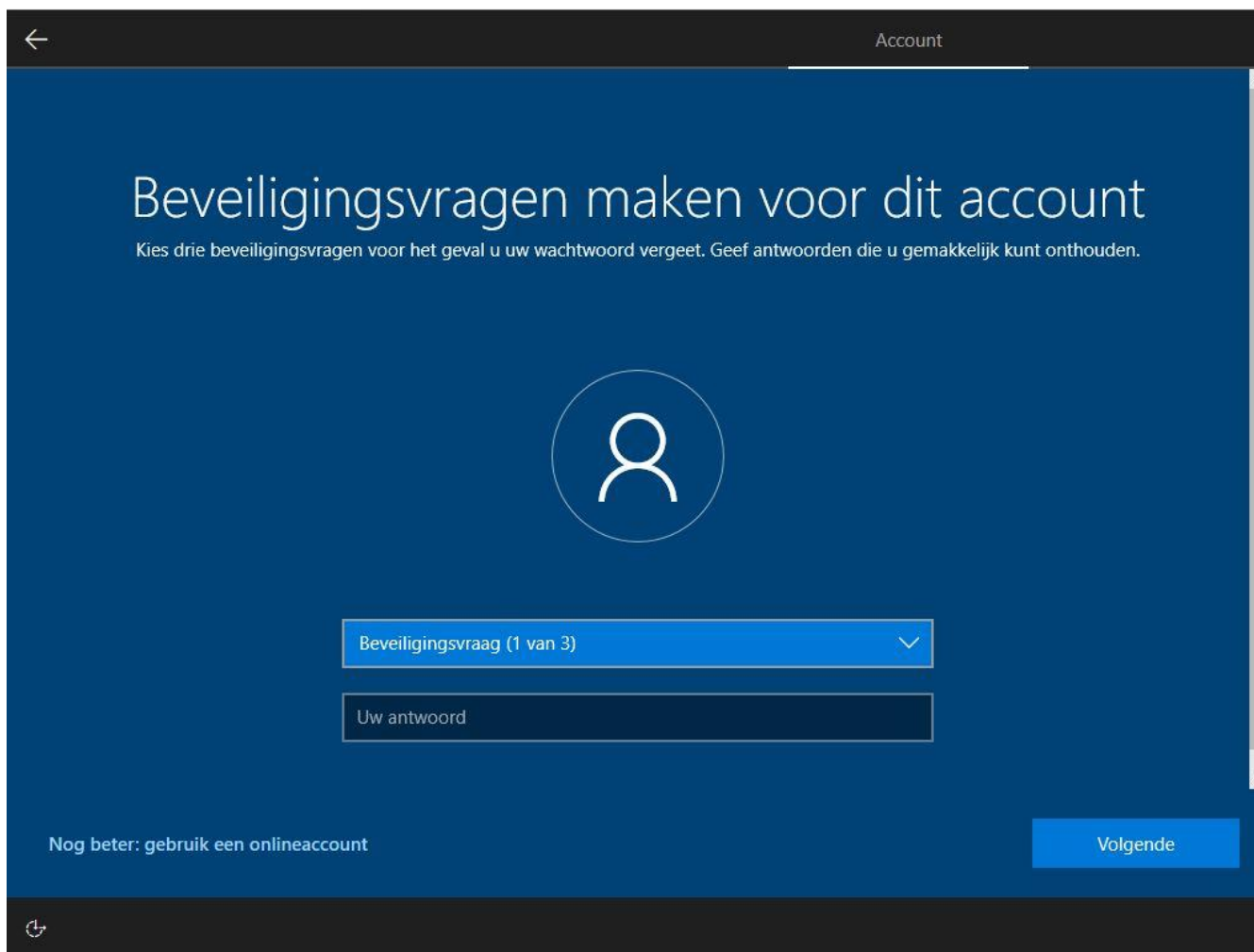
Nog beter: gebruik een onlineaccount

Volgende

- ▶ **LET OP!** Dit wachtwoord moet je goed onthouden!
- ▶ Noteer het bijvoorbeeld in je agenda of telefoon

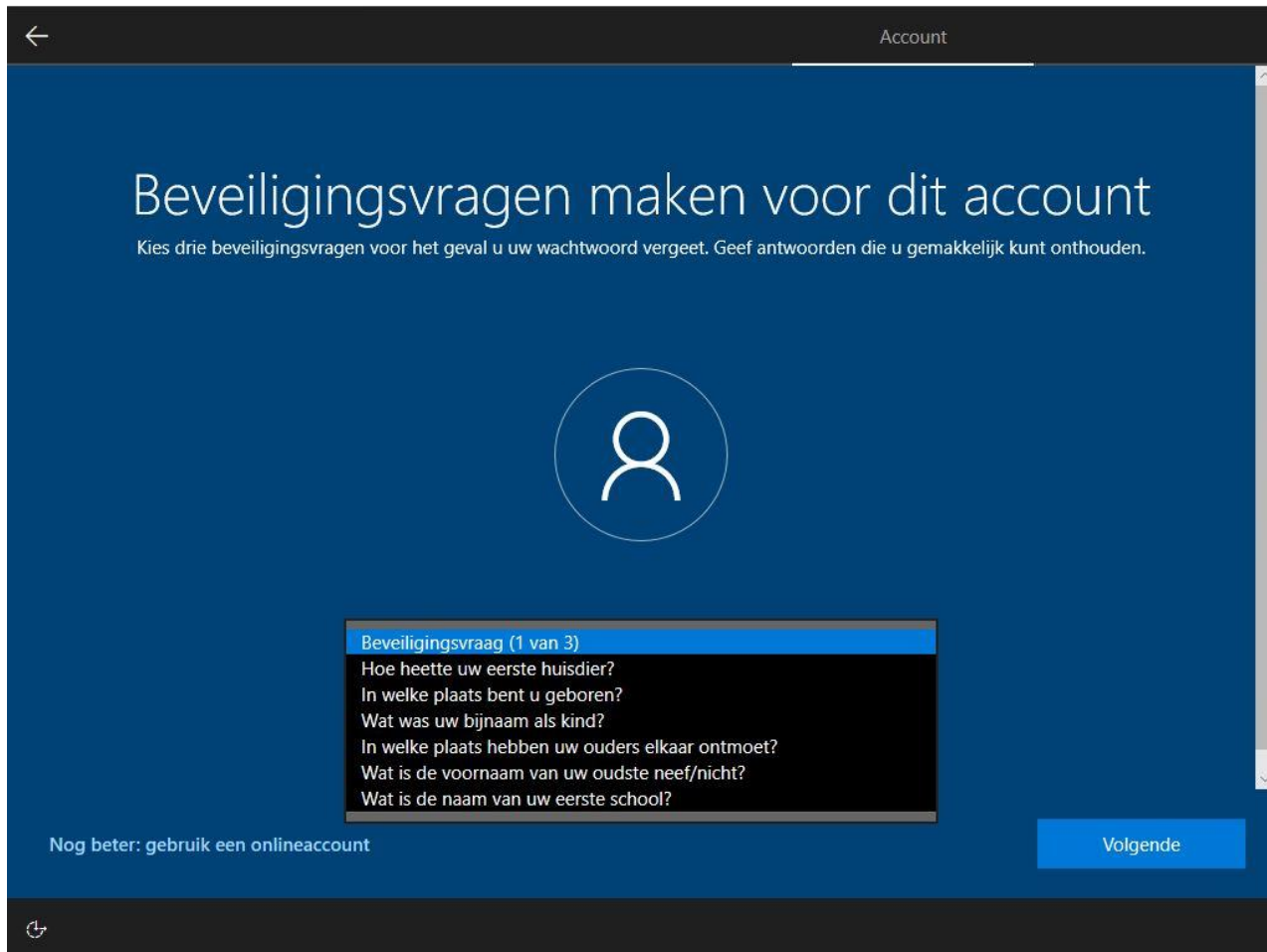
Kies een 1e beveiligingsvraag en voer eronder je antwoord in, klik vervolgens op 'Volgende'

Stap 9



The screenshot shows a mobile application interface for setting up account security. At the top, there is a dark blue header with a back arrow on the left and the word 'Account' in the center. Below the header, the main content area has a dark blue background. The title 'Beveiligingsvragen maken voor dit account' is displayed in white, followed by a subtitle 'Kies drie beveiligingsvragen voor het geval u uw wachtwoord vergeet. Geef antwoorden die u gemakkelijk kunt onthouden.' in a smaller white font. In the center, there is a white circular icon representing a person. Below this, there are two input fields: a dropdown menu labeled 'Beveiligingsvraag (1 van 3)' and a text box labeled 'Uw antwoord'. At the bottom left, there is a link 'Nog beter: gebruik een onlineaccount' in white. At the bottom right, there is a blue button labeled 'Volgende' in white. The bottom of the screen features a dark blue footer with a small white icon on the left.

Dit zijn de keuzes van de beveiligingsvragen



The screenshot shows a mobile application interface for setting up security questions. At the top, there is a dark blue header with a back arrow on the left and the word "Account" in the center. Below the header, the main title "Beveiligingsvragen maken voor dit account" is displayed in white, followed by a subtitle "Kies drie beveiligingsvragen voor het geval u uw wachtwoord vergeet. Geef antwoorden die u gemakkelijk kunt onthouden." in a smaller white font. In the center of the screen is a white circular icon representing a person. Below this icon, a list of six security questions is shown, each preceded by a blue square bullet point. The first question, "Hoe heette uw eerste huisdier?", is highlighted with a blue background. At the bottom left, there is a link "Nog beter: gebruik een onlineaccount" in white. At the bottom right, there is a blue button with the text "Volgende" in white.

Account

Beveiligingsvragen maken voor dit account

Kies drie beveiligingsvragen voor het geval u uw wachtwoord vergeet. Geef antwoorden die u gemakkelijk kunt onthouden.



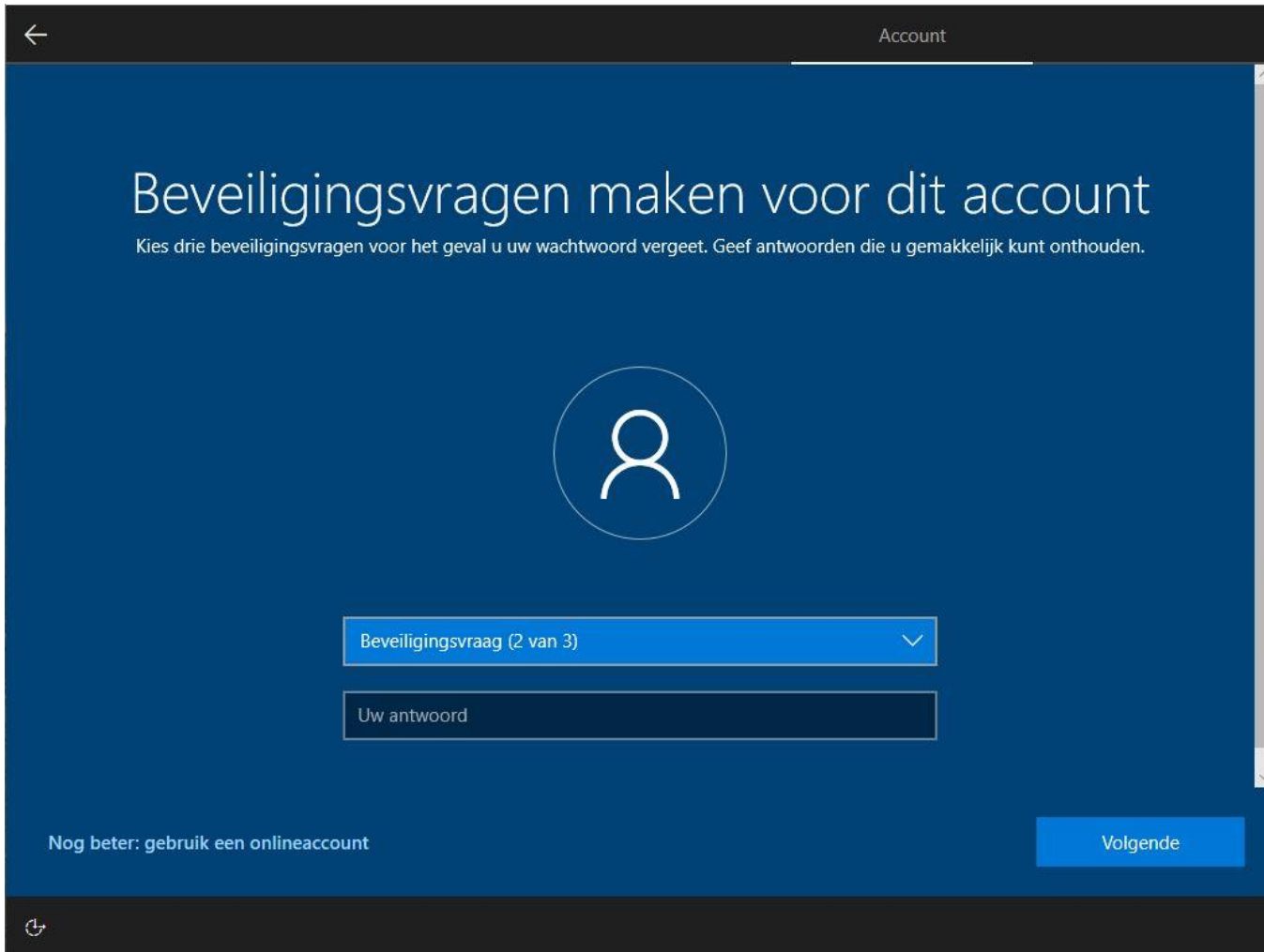
Beveiligingsvraag (1 van 3)

- Hoe heette uw eerste huisdier?
- In welke plaats bent u geboren?
- Wat was uw bijnaam als kind?
- In welke plaats hebben uw ouders elkaar ontmoet?
- Wat is de voornaam van uw oudste neef/nicht?
- Wat is de naam van uw eerste school?

Nog beter: gebruik een onlineaccount

Volgende

Kies een 2e beveiligingsvraag en voer eronder je antwoord in, klik vervolgens op “Volgende”.



The screenshot shows a mobile application interface for setting up security questions. At the top, there is a dark blue header with a back arrow on the left and the word "Account" in the center. The main content area has a dark blue background. The title "Beveiligingsvragen maken voor dit account" is displayed in white, followed by the instruction "Kies drie beveiligingsvragen voor het geval u uw wachtwoord vergeet. Geef antwoorden die u gemakkelijk kunt onthouden." Below this is a white circular icon representing a person. There are two input fields: a dropdown menu labeled "Beveiligingsvraag (2 van 3)" and a text field labeled "Uw antwoord". At the bottom left, there is a link that says "Nog beter: gebruik een onlineaccount". At the bottom right, there is a blue button labeled "Volgende".

Account

Beveiligingsvragen maken voor dit account

Kies drie beveiligingsvragen voor het geval u uw wachtwoord vergeet. Geef antwoorden die u gemakkelijk kunt onthouden.



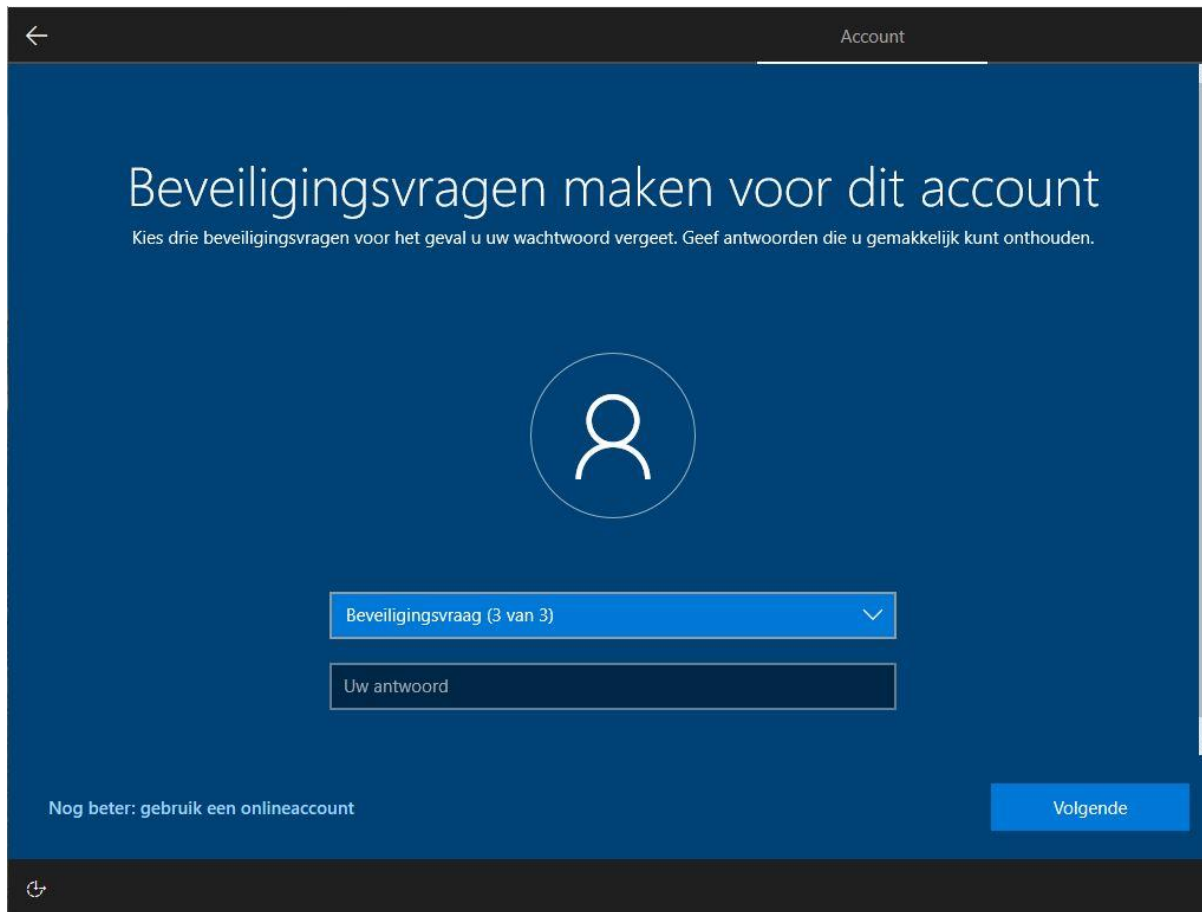
Beveiligingsvraag (2 van 3) ▼

Uw antwoord

Nog beter: gebruik een onlineaccount

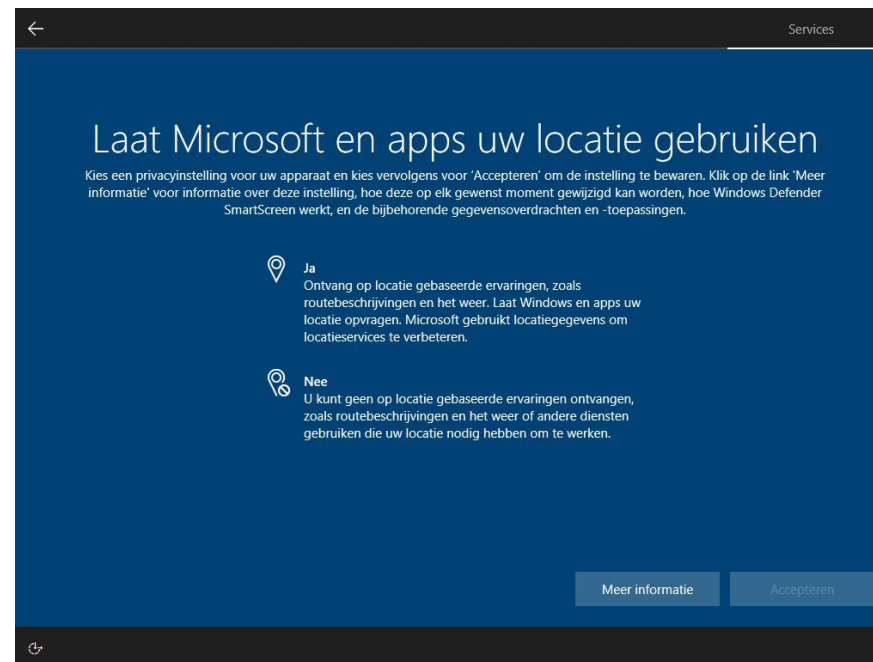
Volgende

Kies een 3e beveiligingsvraag en voer eronder je antwoord in, klik vervolgens op 'Volgende'

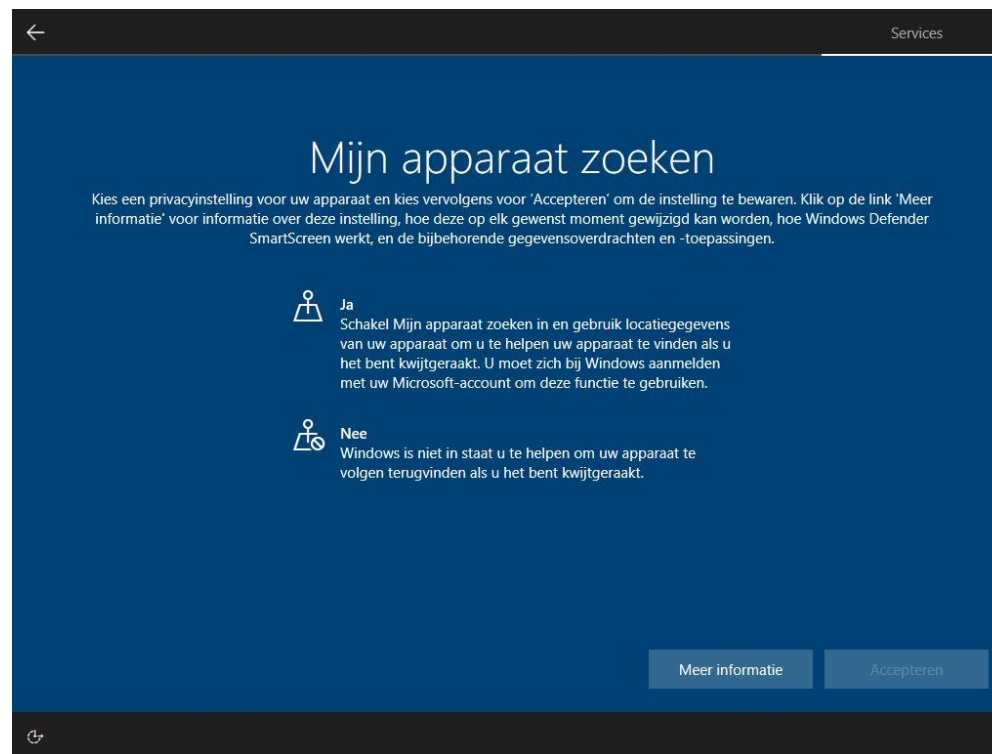


The screenshot shows a mobile application interface for account security. At the top, there is a dark blue header with a back arrow on the left and the word 'Account' in the center. Below the header, the main content area has a dark blue background. The title 'Beveiligingsvragen maken voor dit account' is displayed in white, followed by a subtitle 'Kies drie beveiligingsvragen voor het geval u uw wachtwoord vergeet. Geef antwoorden die u gemakkelijk kunt onthouden.' in a smaller white font. In the center, there is a white circular icon representing a person. Below the icon, there is a blue dropdown menu labeled 'Beveiligingsvraag (3 van 3)' with a downward arrow. Underneath the dropdown is a white text input field with the placeholder text 'Uw antwoord'. At the bottom left, there is a link 'Nog beter: gebruik een onlineaccount' in white. At the bottom right, there is a blue button with the text 'Volgende' in white. A small share icon is visible in the bottom left corner of the screen.

- ▶ Klik op “Nee”
- ▶ Klik op Accepteren



- ▶ Klik op “Nee”.
- ▶ Klik op accepteren.

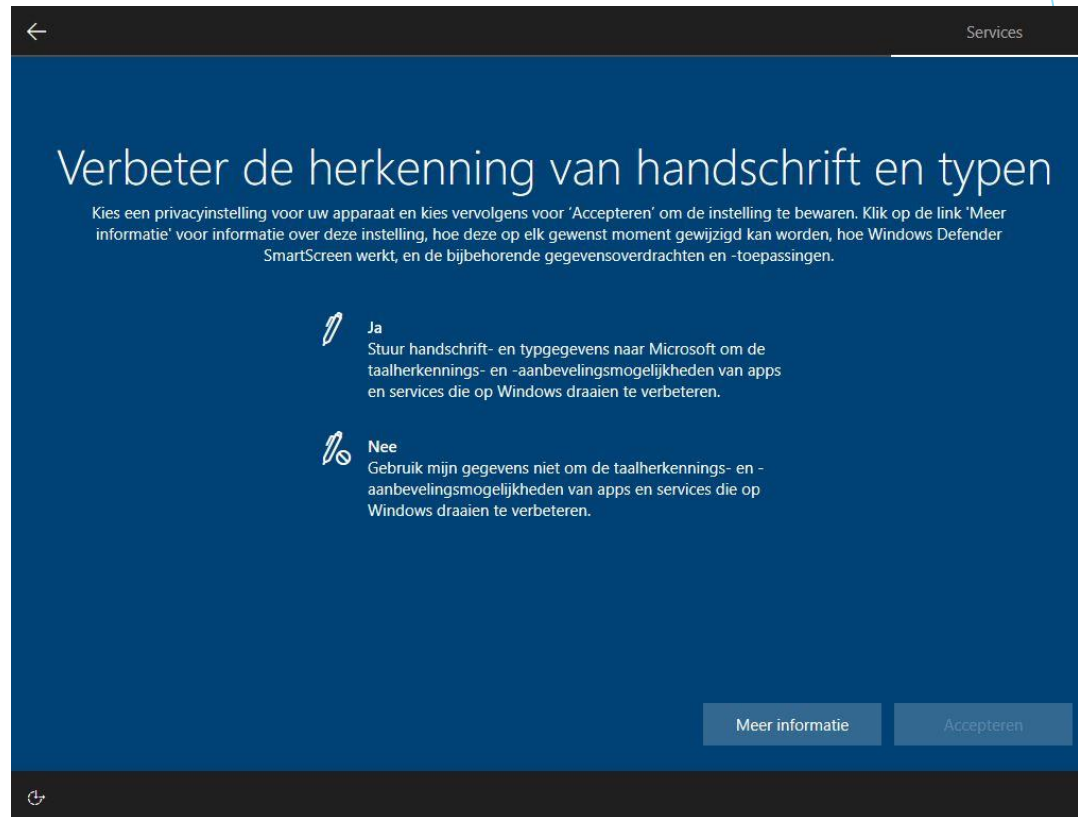


- ▶ Klik op “Vereiste diagnostische gegevens verzenden”
- ▶ Klik op Accepteren



Privacy instellingen voor uw apparaat kiezen

- ▶ Klik op “Nee”
- ▶ Klik op Accepteren



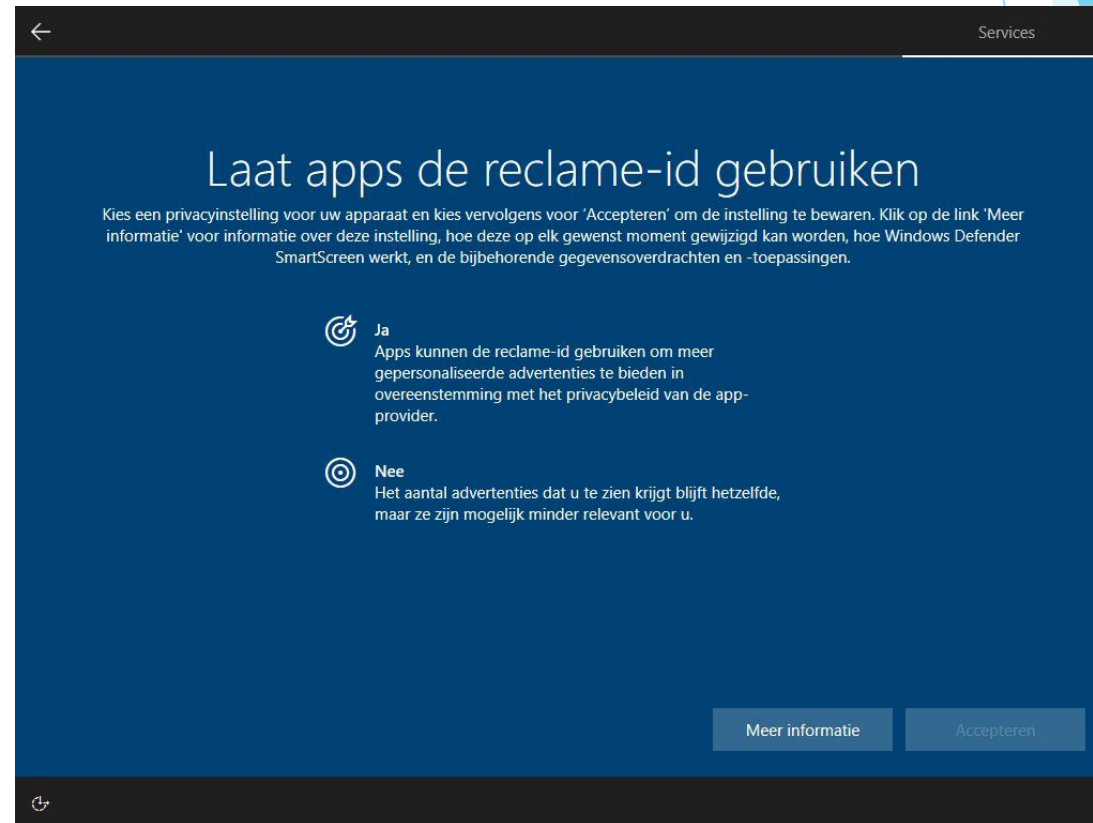
- ▶ Klik op “Nee”
- ▶ Klik op Accepteren



- ▶ Klik op Geen online spraakherkenning gebruiken.
- ▶ Klik op Accepteren



- ▶ Klik op “Nee”
- ▶ Klik op accepteren



Je pc is aan het laden.

Even geduld a.u.b..

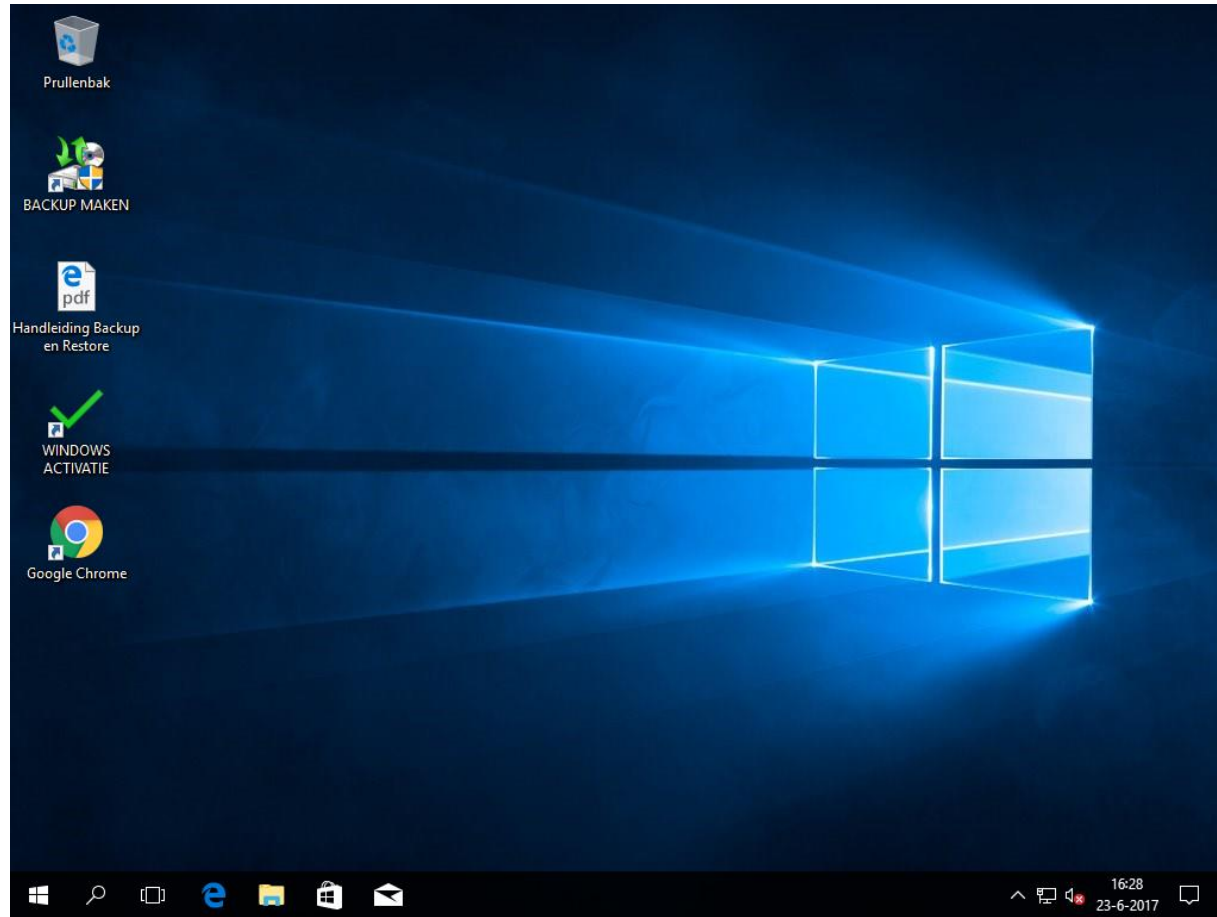
Stap 11



Dit kan enkele minuten duren

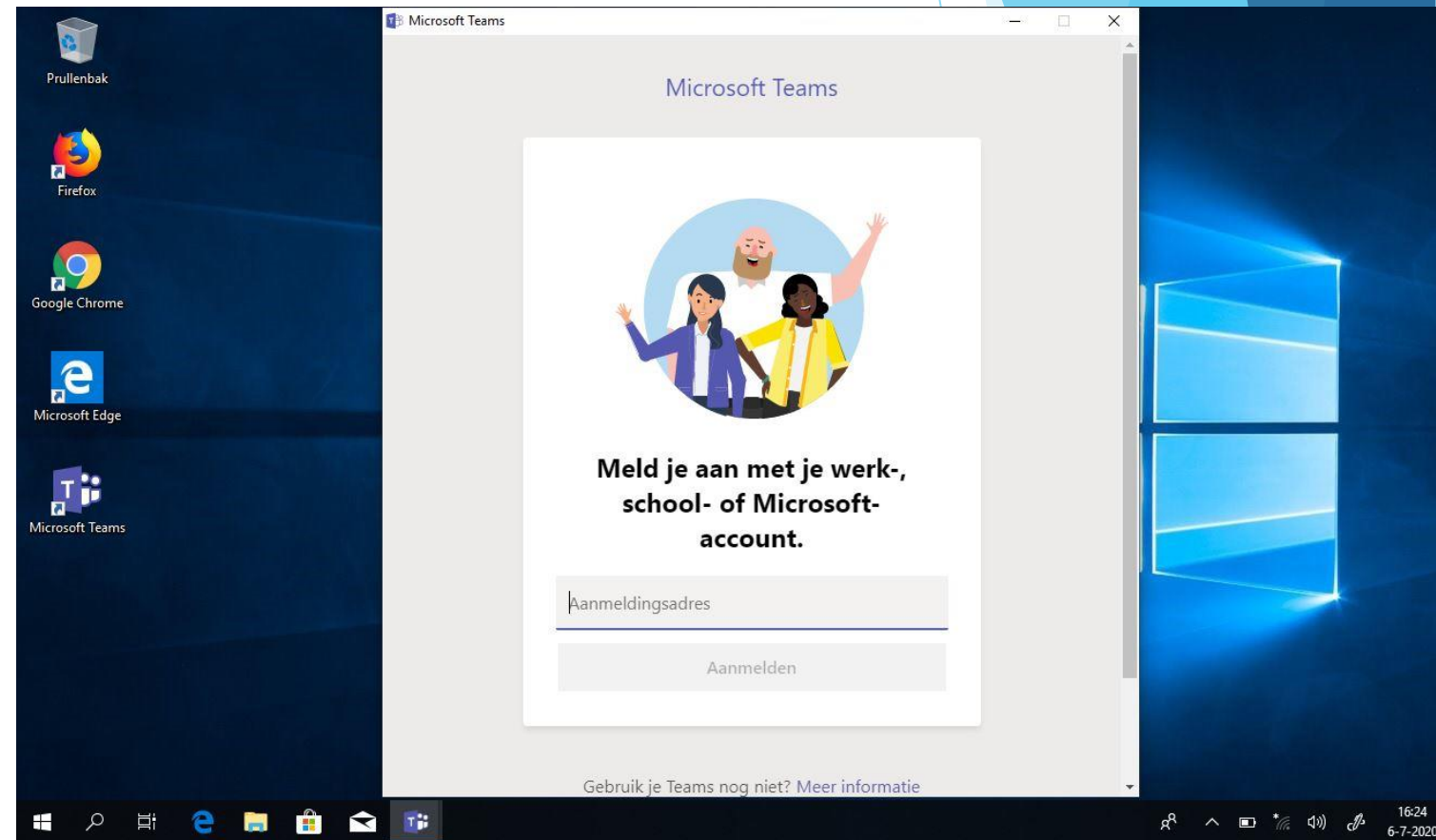
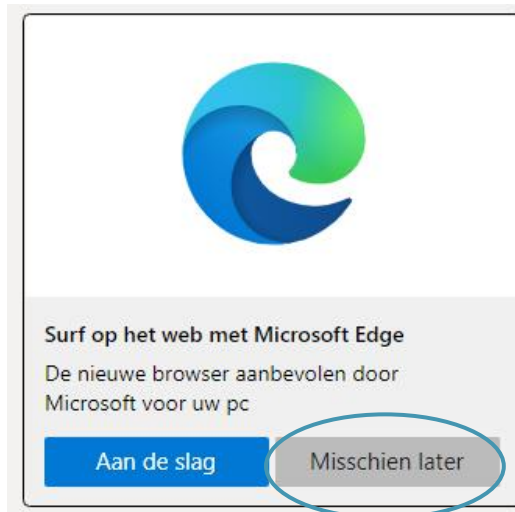
Schakel uw pc niet uit

En je pc is klaar voor gebruik.



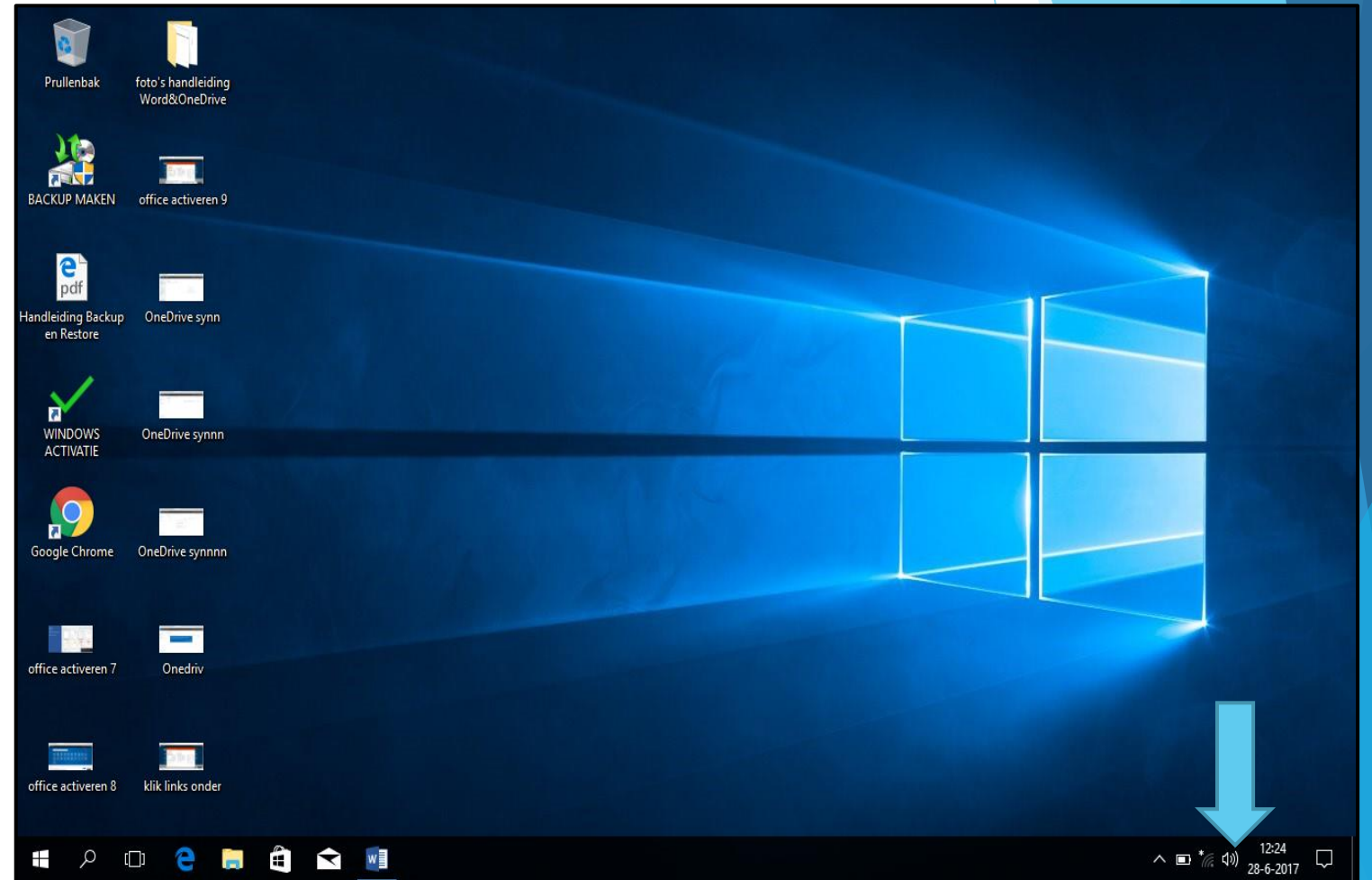
Handleiding Inloggen wifi en activeren office

- ▶ Maak eerst verbinding met de Wifi (zie volgende stap)



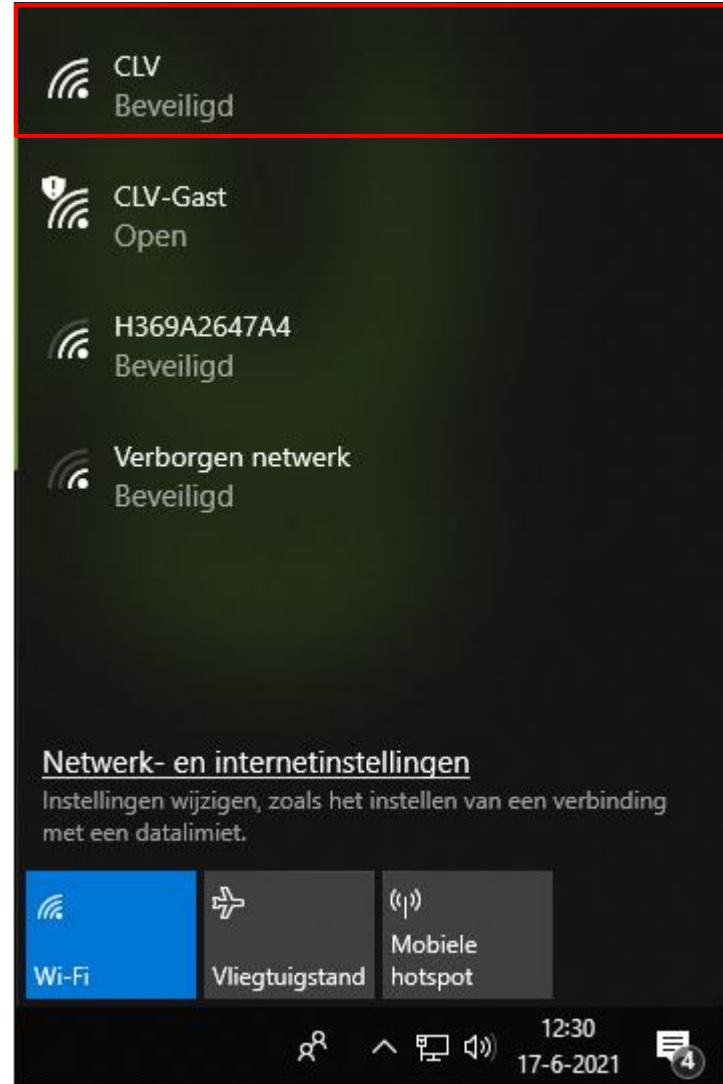
Stap 1

- ▶ Klik op het wifi teken in de rechter onderhoek.



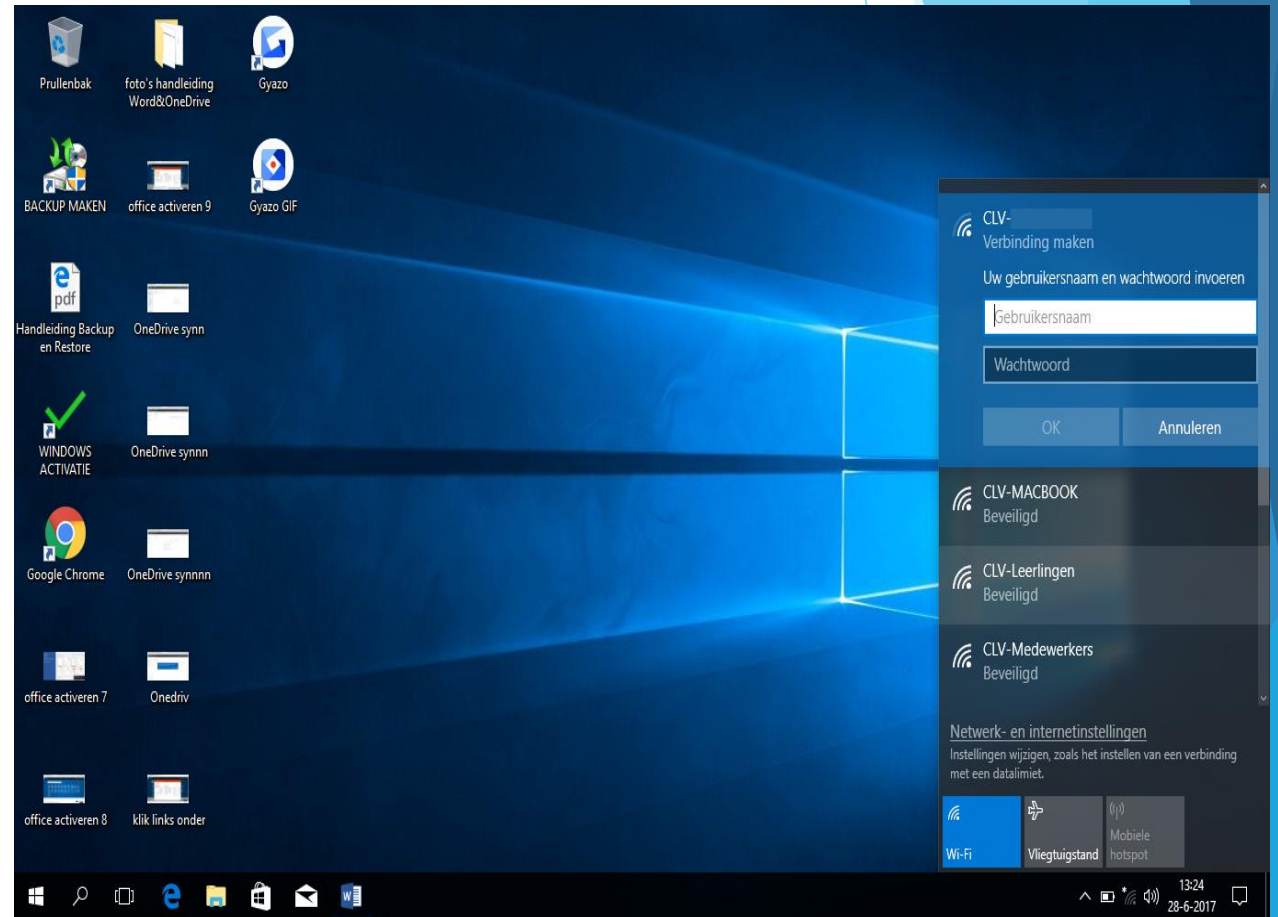
Stap 2

- ▶ Maak thuis verbinding met je eigen wifi-netwerk ([klik hier](#))
- ▶ Op school maak je verbinding met CLV
- ▶ Klik op CLV en klik op verbinding maken



Stap 3

- ▶ Log in met je leerlingnummer en het wachtwoord
- ▶ Let op: nu zonder @clv.nl
- ▶ Klik daarna op OK.



Stap 4

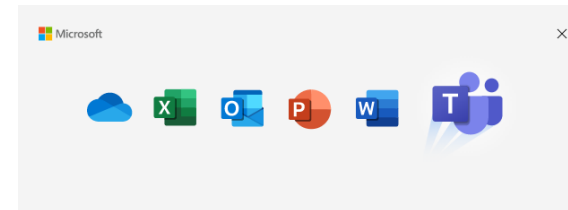
- ▶ Klik op verbinding maken
- ▶ Daarna word je laptop verbonden



Aanmelden Microsoft Teams

Kijk op de brief met
accountgegevens

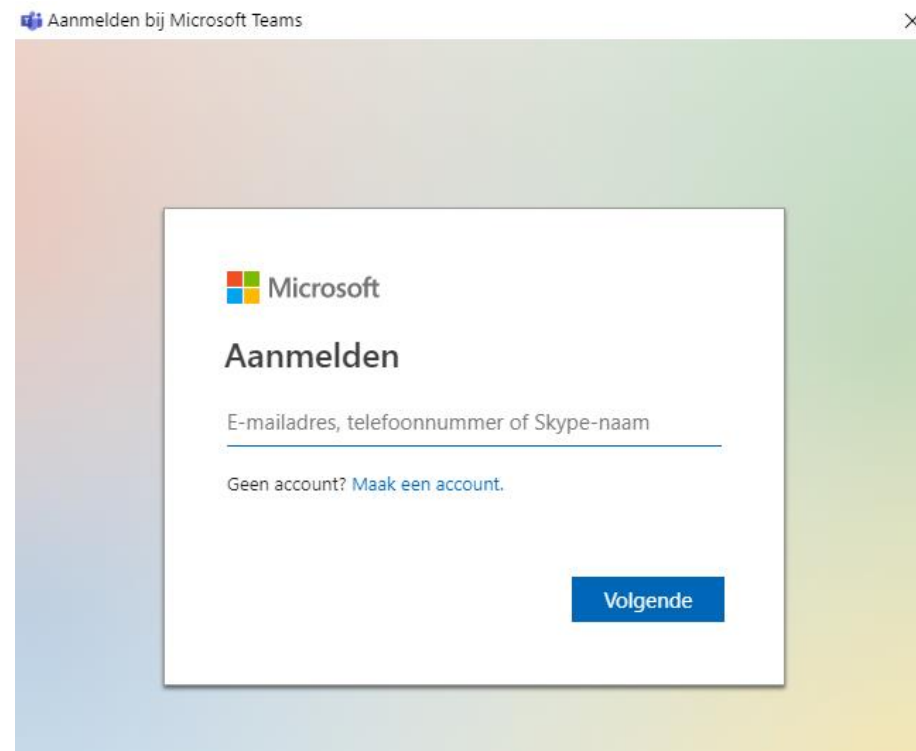
- ▶ Klik evt op Opnieuw opstarten
- ▶ klik op Aan de slag



Welkom bij Microsoft Teams.
Teams is geïnstalleerd met Office. U kunt nu chatten en samenwerken met collega's.

Aan de slag

- ▶ Meld je aan met je schoolmail
- ▶ leerlingnummer@clv.nl
- ▶ dit houdt in dat hier het leerlingnummer van de leerling, gevolgd door @clv.nl ingevuld moet worden.
- ▶ Klik op: Volgende



- ▶ Meld je aan met je schoolmail
- ▶ leerlingnummer@clv.nl
- ▶ dit houdt in dat hier het leerlingnummer van de leerling, gevolgd door @clv.nl ingevuld moet worden.
- ▶ Wachtwoord dat op de brief staat



CLV

Aanmelden met uw organisatieaccount

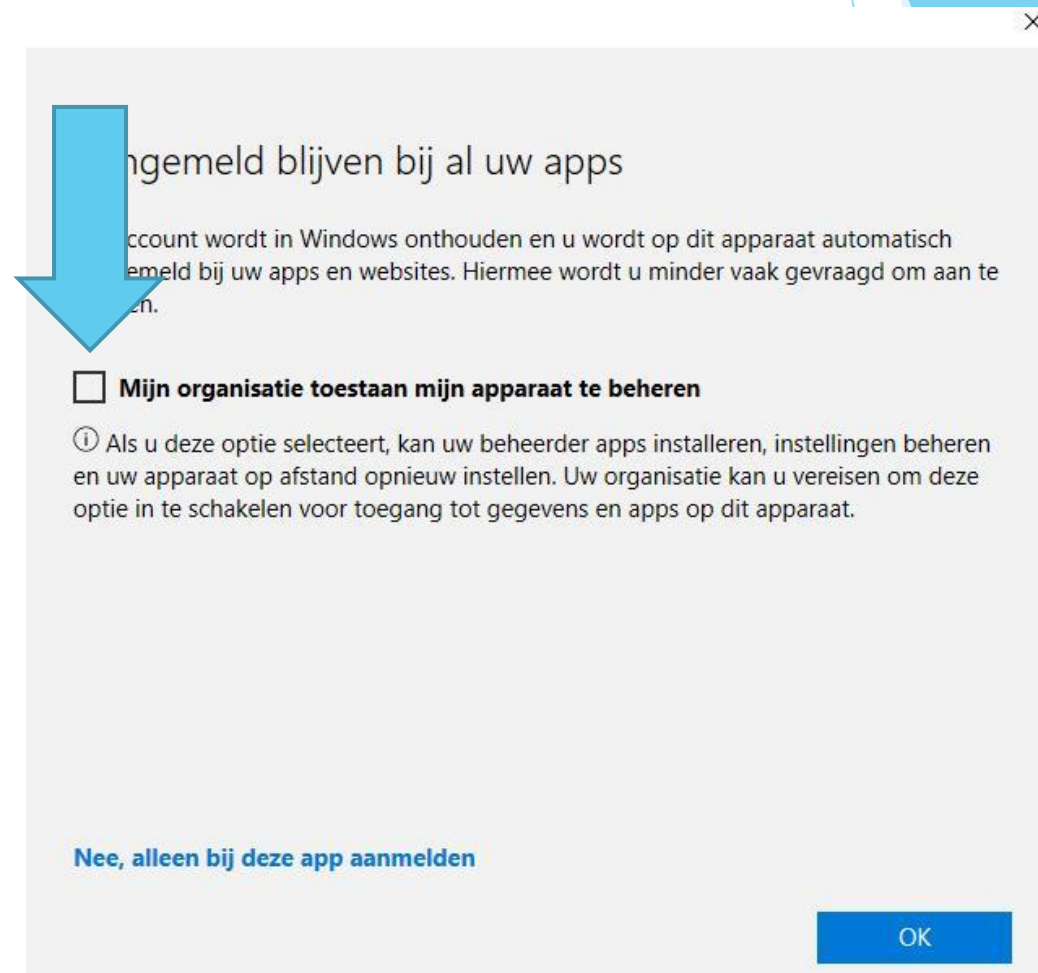
leerlingnummer@clv.nl

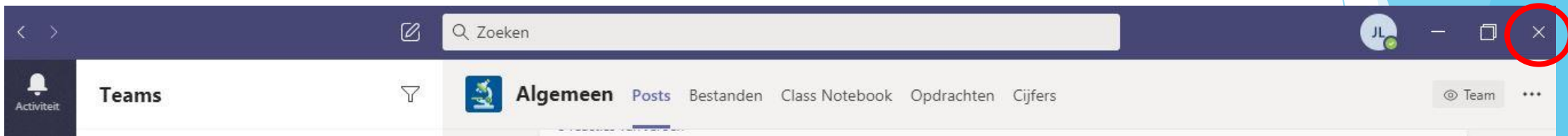


Wachtwoord

Aanmelden

- ▶ Klik eerst op het witte vakje zodat er geen vinkje in staat.
- ▶ Klik vervolgens op OK

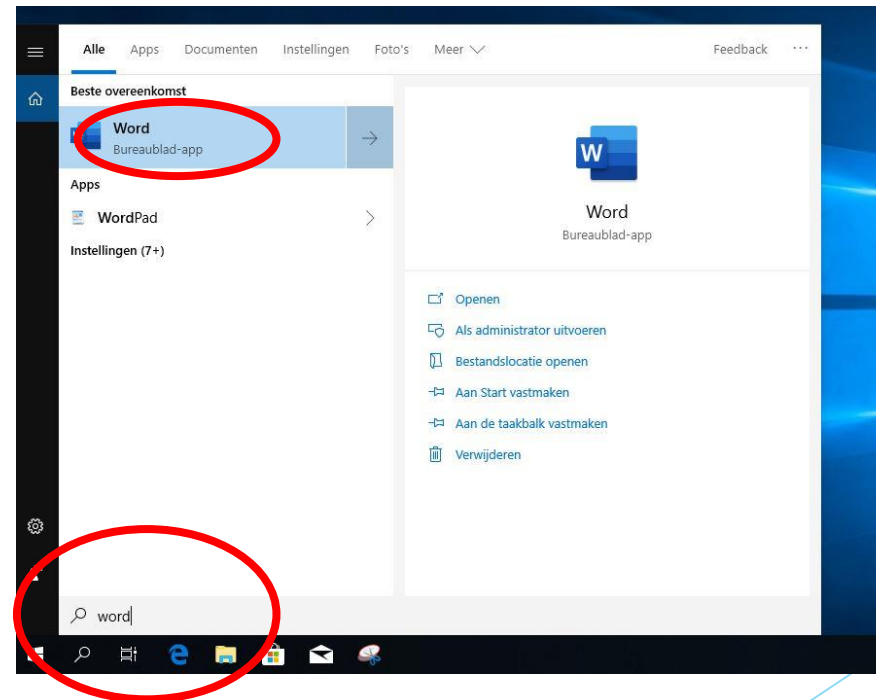




- ▶ Klik op het kruisje om Teams af te sluiten.

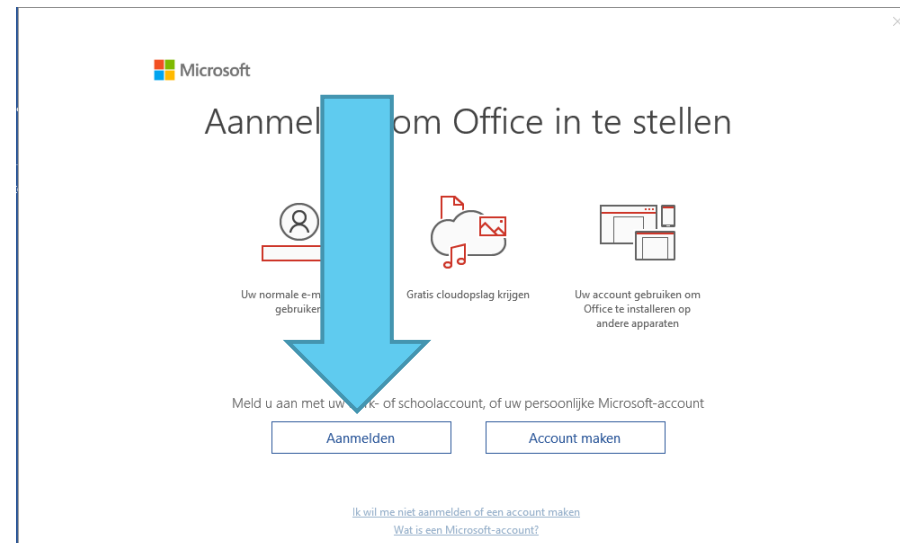
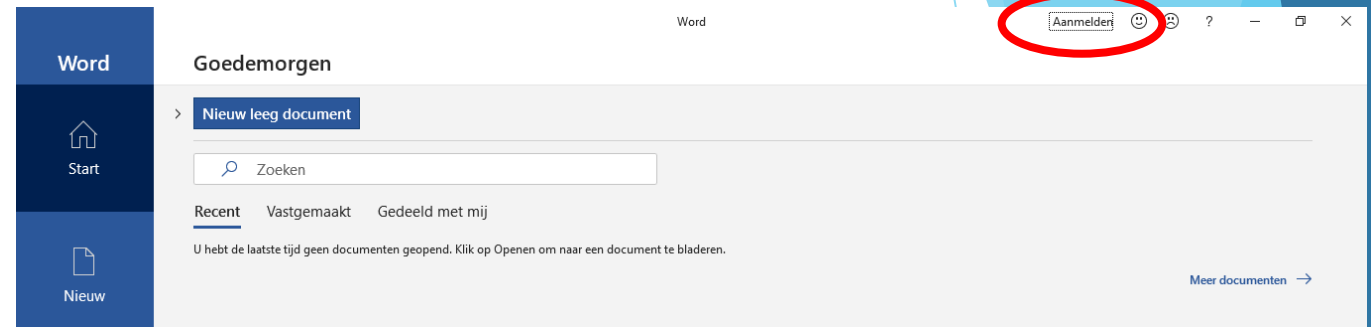
Office instellen

- ▶ Typ in de zoek balk: Word
- ▶ En klik vervolgens op: Openen

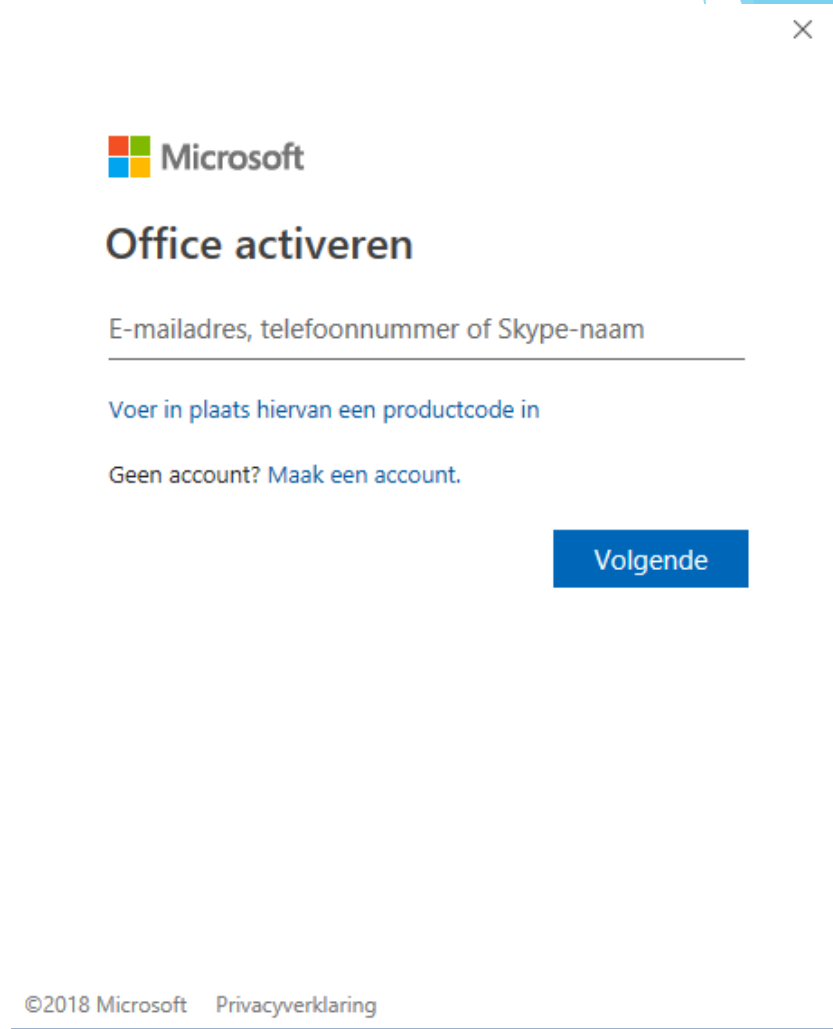


Office instellen

- ▶ Klik op “Aanmelden” tenzij de naam van de leerling er al staat.
- ▶ Als de naam er al staat dan:
- ▶ Gebruiksrechtovereenkomst accepteren



- ▶ Meld je aan met je schoolmail
- ▶ leerlingnummer@clv.nl
- ▶ dit houdt in dat hier het leerlingnummer van de leerling, gevolgd door @clv.nl ingevuld moet worden.
- ▶ klik op volgende

A screenshot of a Microsoft Office activation window. The window has a white background and a blue border. At the top right is a close button (X). Below the Microsoft logo, the title "Office activeren" is displayed. A text input field is labeled "E-mailadres, telefoonnummer of Skype-naam". Below this, a blue link says "Voer in plaats hiervan een productcode in". At the bottom left, it says "Geen account? Maak een account." with a blue link. A blue button labeled "Volgende" is at the bottom right. The footer contains "©2018 Microsoft" and a link to "Privacyverklaring".

Microsoft

Office activeren

E-mailadres, telefoonnummer of Skype-naam

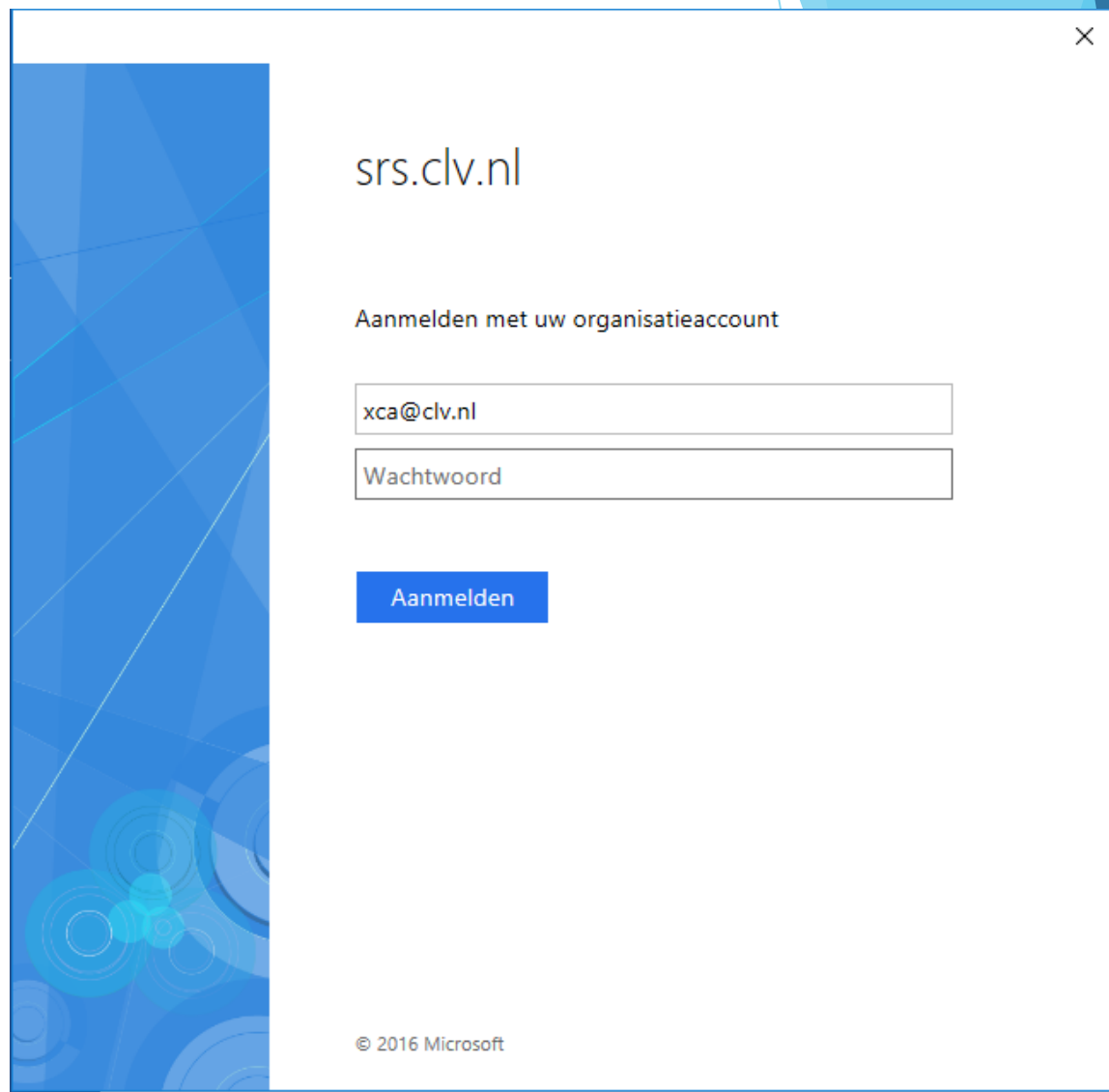
Voer in plaats hiervan een productcode in

Geen account? [Maak een account.](#)

Volgende

©2018 Microsoft [Privacyverklaring](#)

- ▶ Meld je aan met je schoolmail en wachtwoord
- ▶ leerlingnummer@clv.nl
- ▶ Klik op Aanmelden



A screenshot of a web browser window showing the login page for srs.clv.nl. The page has a white background with a blue geometric pattern on the left side. The URL 'srs.clv.nl' is displayed at the top. Below it, the text 'Aanmelden met uw organisatieaccount' is shown. There are two input fields: the first contains 'xca@clv.nl' and the second is labeled 'Wachtwoord'. A blue button labeled 'Aanmelden' is positioned below the input fields. At the bottom left, the copyright notice '© 2016 Microsoft' is visible. A close button (X) is in the top right corner of the browser window.

srs.clv.nl

Aanmelden met uw organisatieaccount

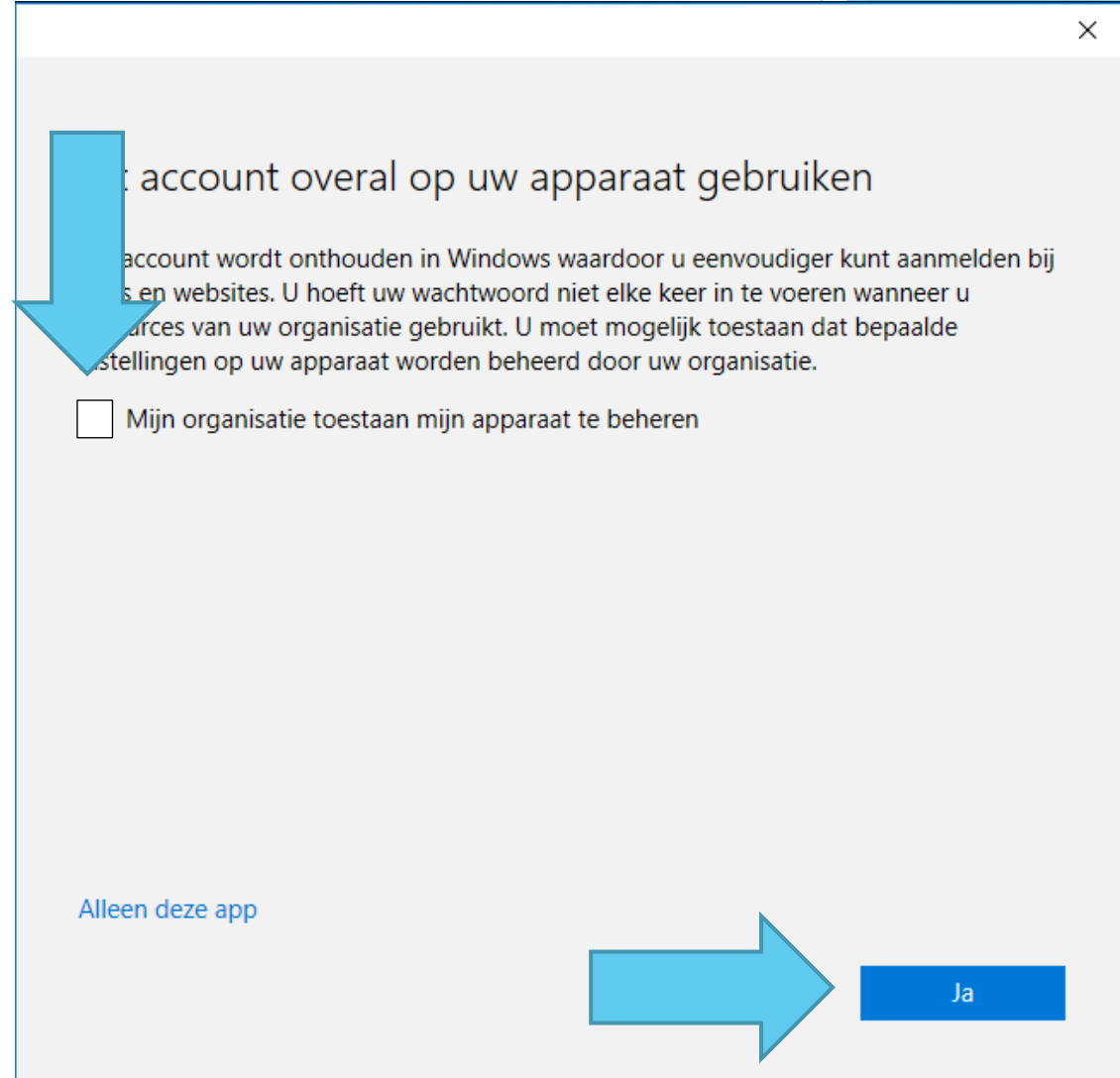
xca@clv.nl

Wachtwoord

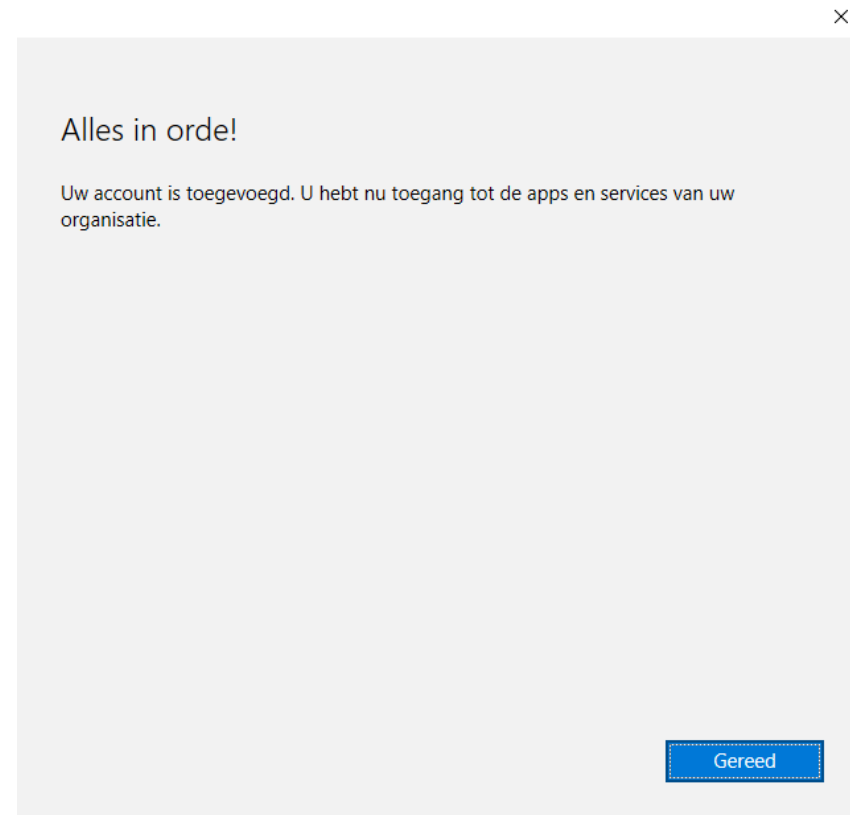
Aanmelden

© 2016 Microsoft

- ▶ Klik eerst op het witte vakje zodat er geen vinkje in staat.
- ▶ Klik vervolgens op Ja



► Klik op Gereed



- ▶ Klik op Accepteren



Gebruiksrechtovereenkomst accepteren

Deze Microsoft Office 365 ProPlus apps maken deel uit van uw abonnement:



Dit product wordt ook geleverd via Automatische updates van Office.

[Meer informatie](#)

Als u Accepteren selecteert, gaat u akkoord met de gebruiksrechtovereenkomst van Microsoft Office

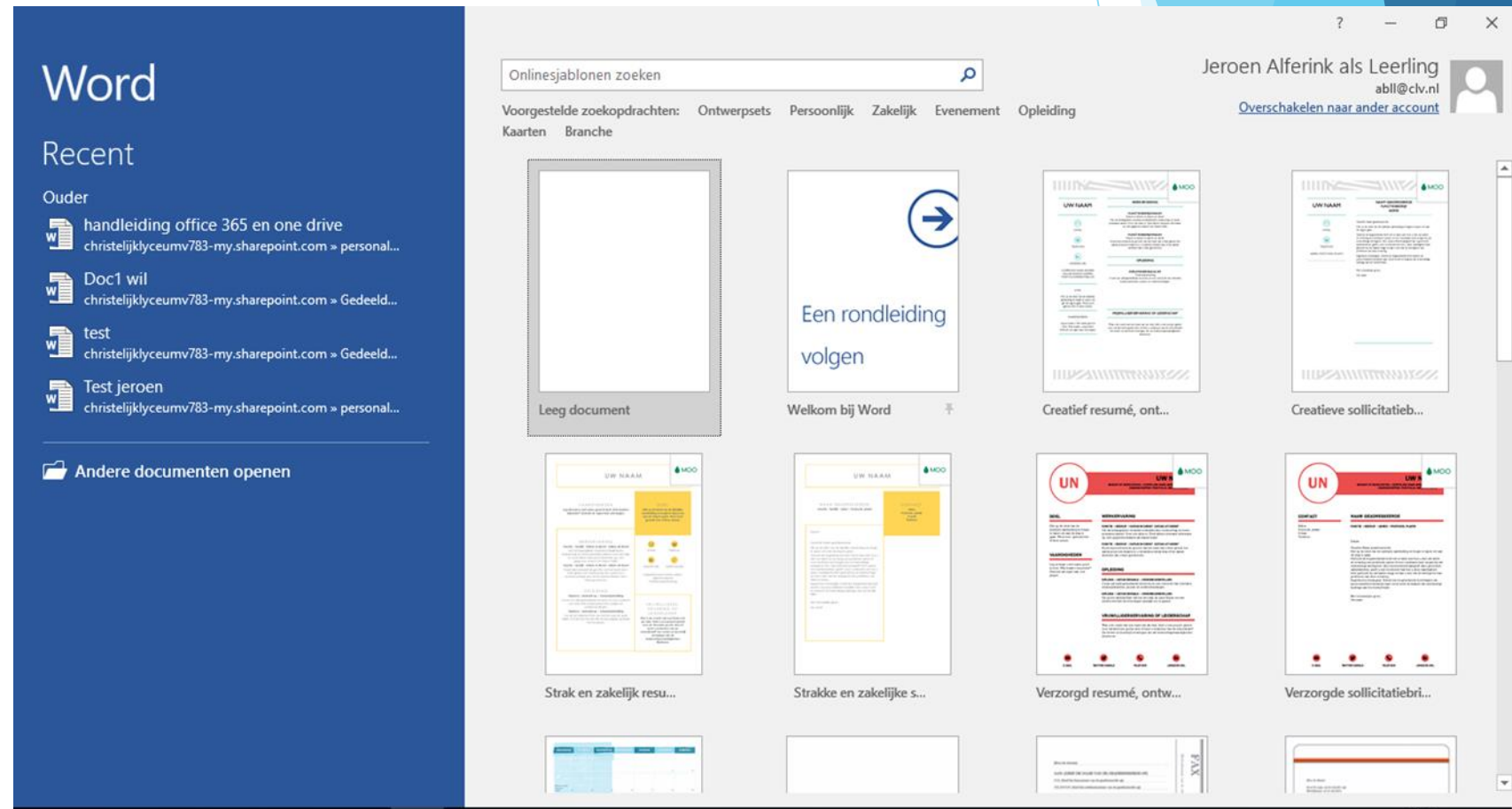
[Gebruiksrechtovereenkomst weergeven](#)

Accepteren

- ▶ Klik op Office Open XML-indelingen
- ▶ En vervolgens OK
- ▶ Nu is office klaar voor gebruik

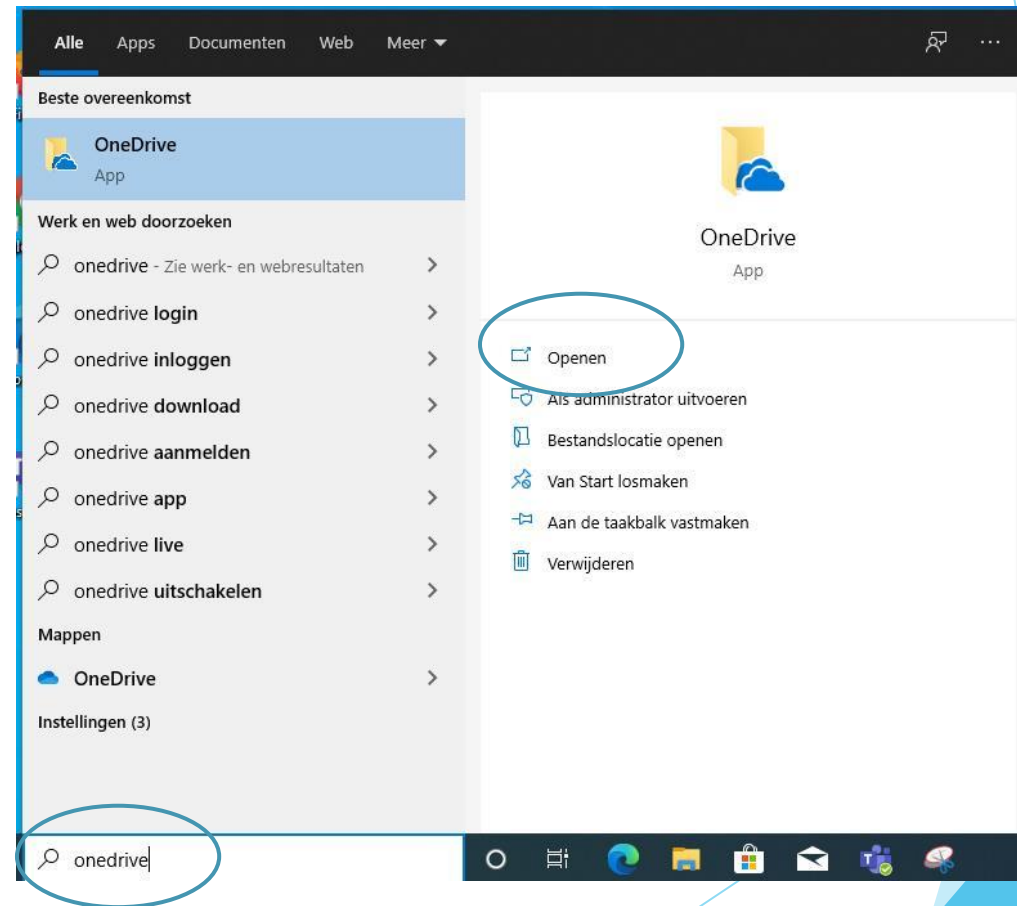


► Open een leeg document



Handleiding OneDrive synchroniseren

- ▶ Typ in de zoekbalk: OneDrive
- ▶ En klik op openen



- ▶ Typ hier je schoolmail
- ▶ [“Leerlingnummer”@clv.nl](mailto:Leerlingnummer@clv.nl)
- ▶ dit houdt in dat hier het leerlingnummer van de leerling, gevolgd door @clv.nl ingevuld moet worden.
- ▶ Wachtwoord staat op de brief

Microsoft OneDrive ✕

OneDrive instellen

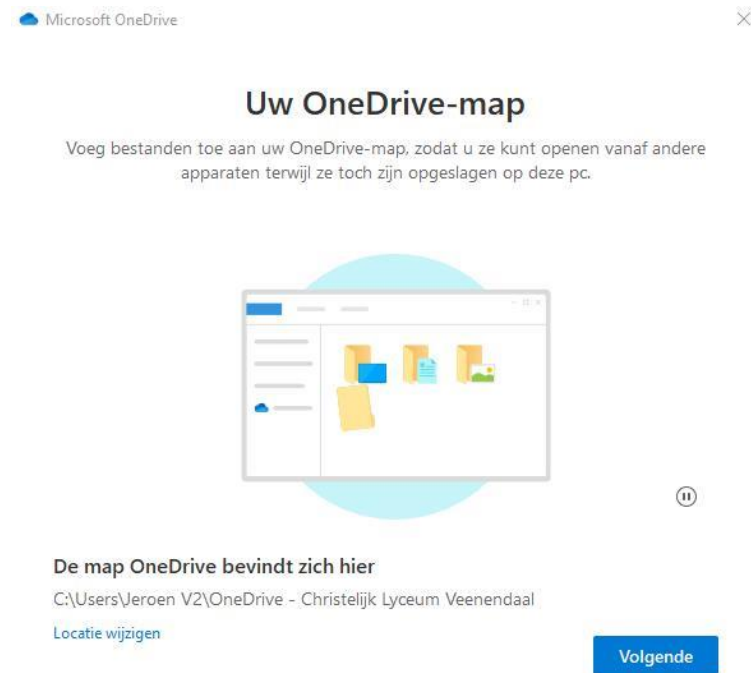
Sla uw bestanden op in OneDrive zodat u ze vanaf elk apparaat kunt openen.



ⓘ

E-mailadres

- ▶ Klik op Volgende en Doorgaan
- ▶ Tot je bij de vraag: “De mobiele app downloaden” bent



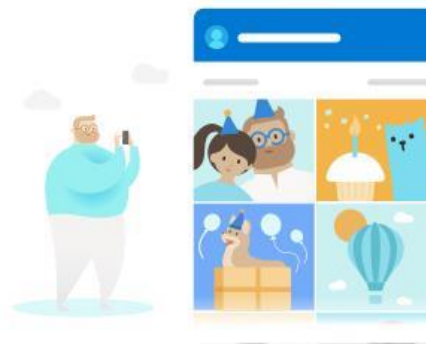
► Klik op later

Microsoft OneDrive



De mobiele app downloaden

Gebruik OneDrive op uw telefoon of tablet om onderweg aan bestanden te werken.
Beschikbaar voor iOS en Android.



Terug

De mobiele app downloaden

Later

- ▶ Klik op Mijn OneDrive-map openen

Microsoft OneDrive



Uw OneDrive is gereed

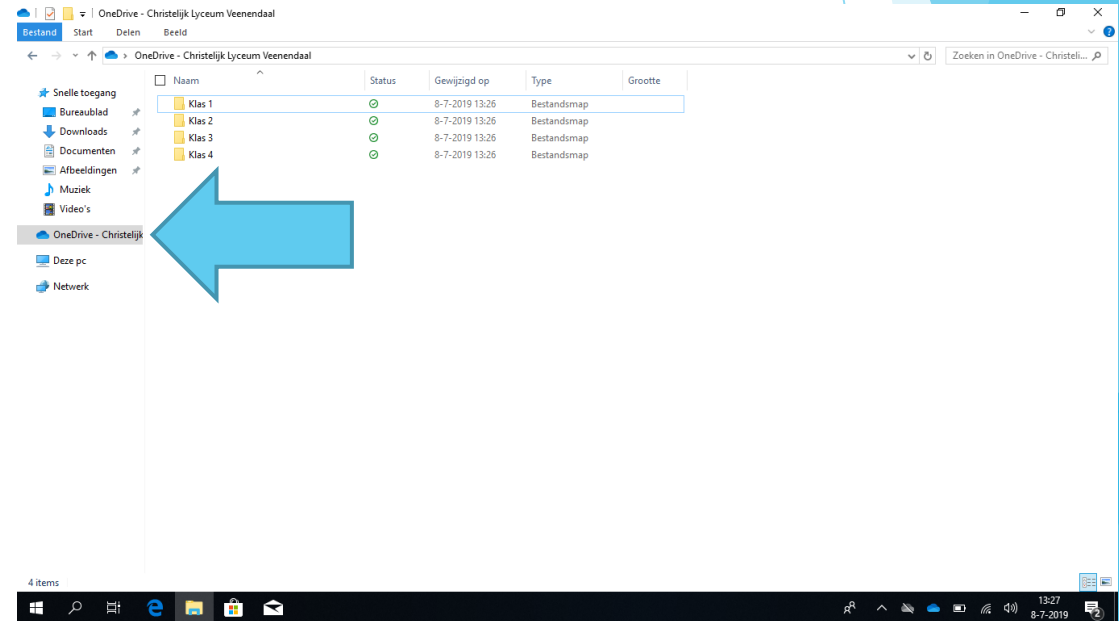
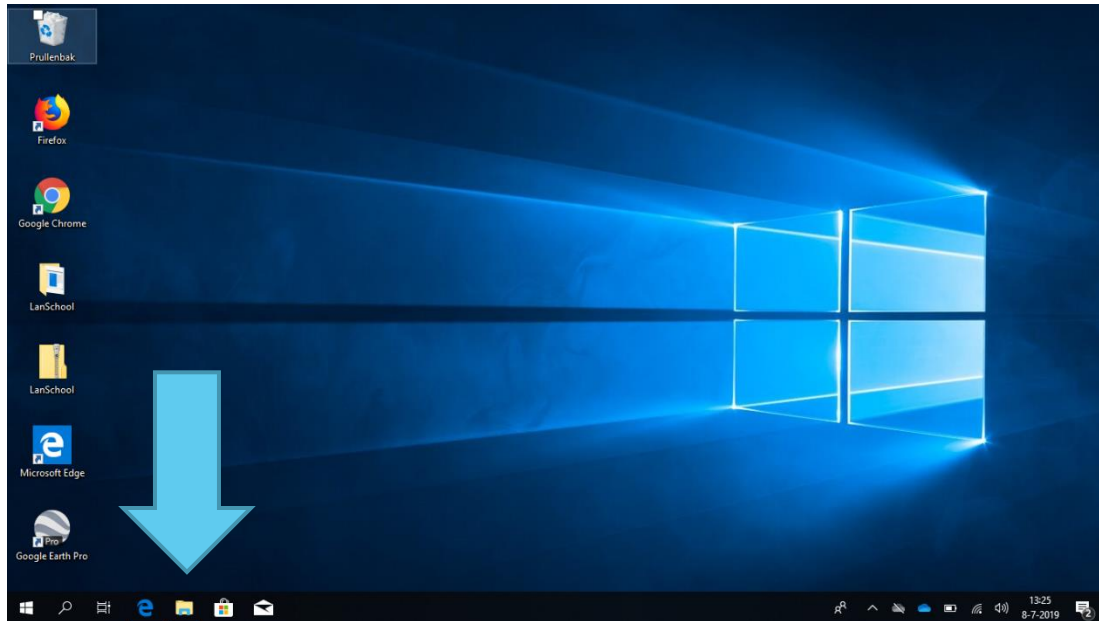


Terug

Mijn OneDrive-map openen

Ga naar OneDrive CLV

- ▶ Klik op de verkenner map.
- ▶ Klik op OneDrive - Christelijk Lyceum Veenendaal



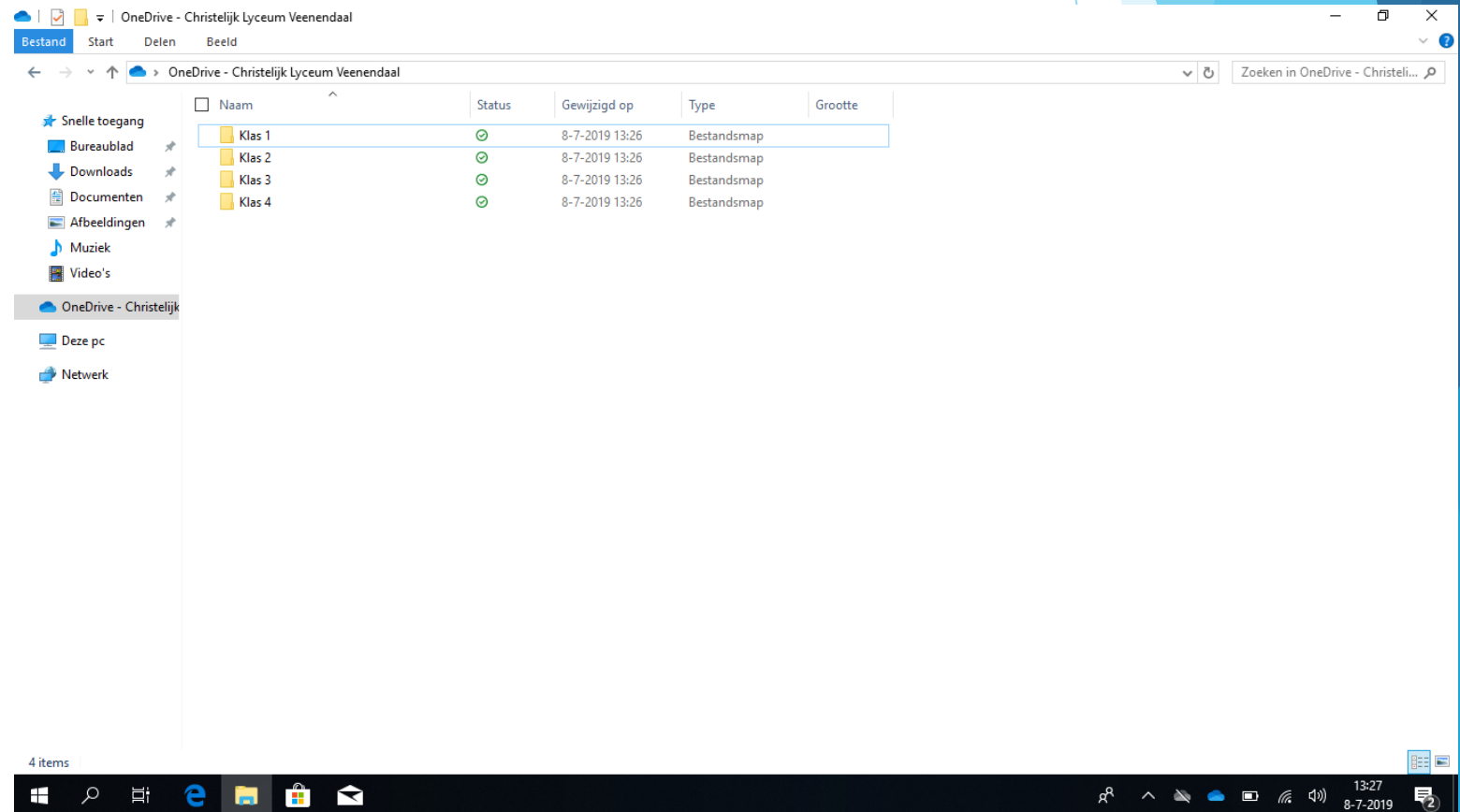
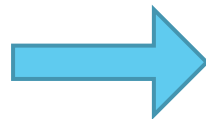
Hoe maak ik een map aan ?

► Maak nu in ieder geval de volgende **mappen** aan:

- Klas 1
- Klas 2
- Klas 3
- Klas 4

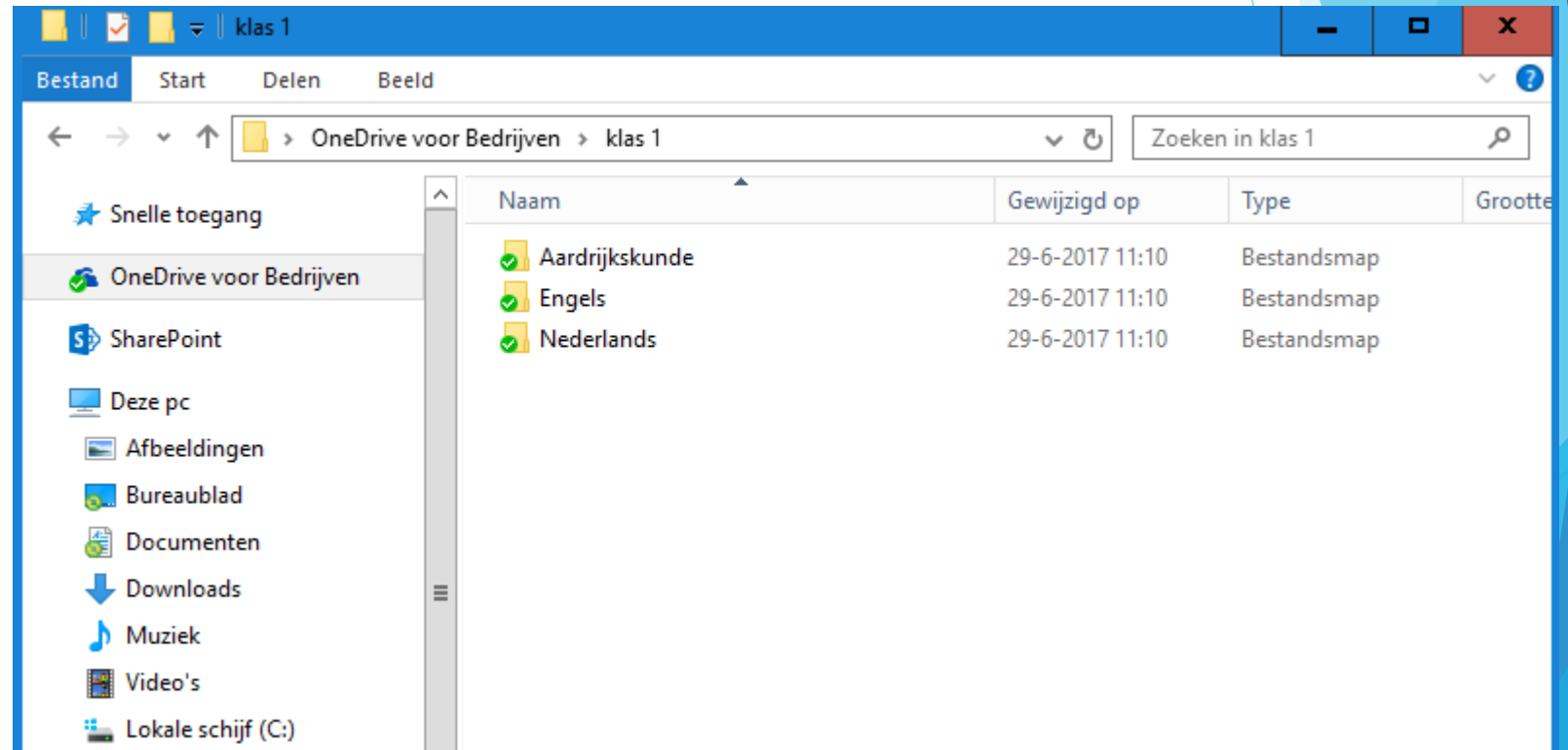
Hoe? Klik op:

- Rechter muisknop
- Nieuw
- Map
- Geef de map een naam



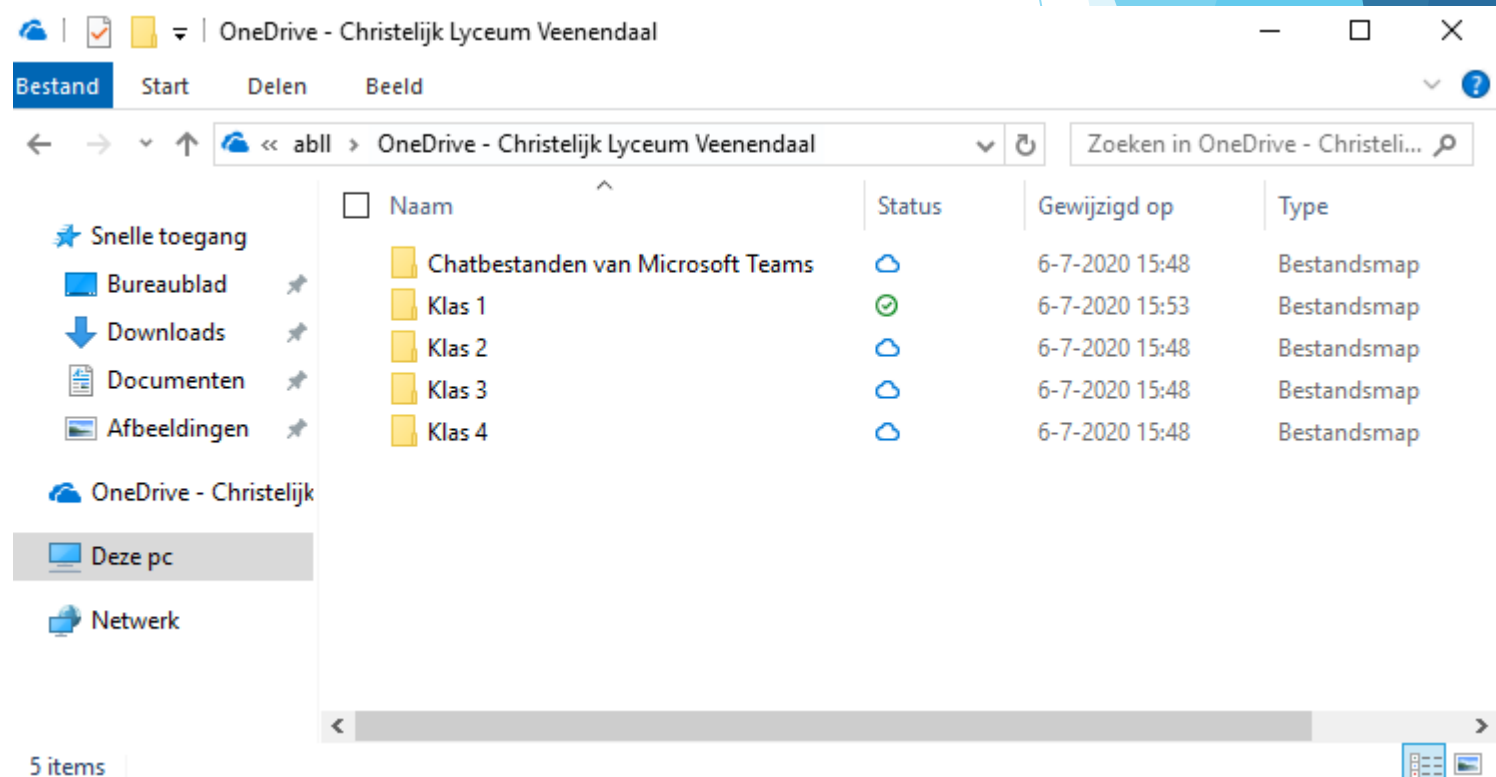
submappen aanmaken

► Ga nu naar de map “klas 1” en maak daarin voor **elk vak** een map aan.



Je OneDrive is gereed voor gebruik sla voortaan alles op in de OneDrive voor Bedrijven

- ▶ Zie je een wolkje dan staat het bestand in de cloud
- ▶ Bij een groen vinkje dan staat het bestand op je laptop en in de cloud.



Aandachtspunten

- ▶ Op school kun je de laptop in Standby laten staan
- ▶ Schakel elke dag je laptop volledig uit als je van huis naar school gaat en omgekeerd!
- ▶ Elke dag met een opgeladen accu naar school.
- ▶ Probleem met je laptop?
 - ▶ Start je laptop eerst opnieuw op
 - ▶ Probleem niet opgelost? Ga naar de helpdesk
 - ▶ Bij voorkeur in de pauze of na de les

Handleiding PC naam wijzigen

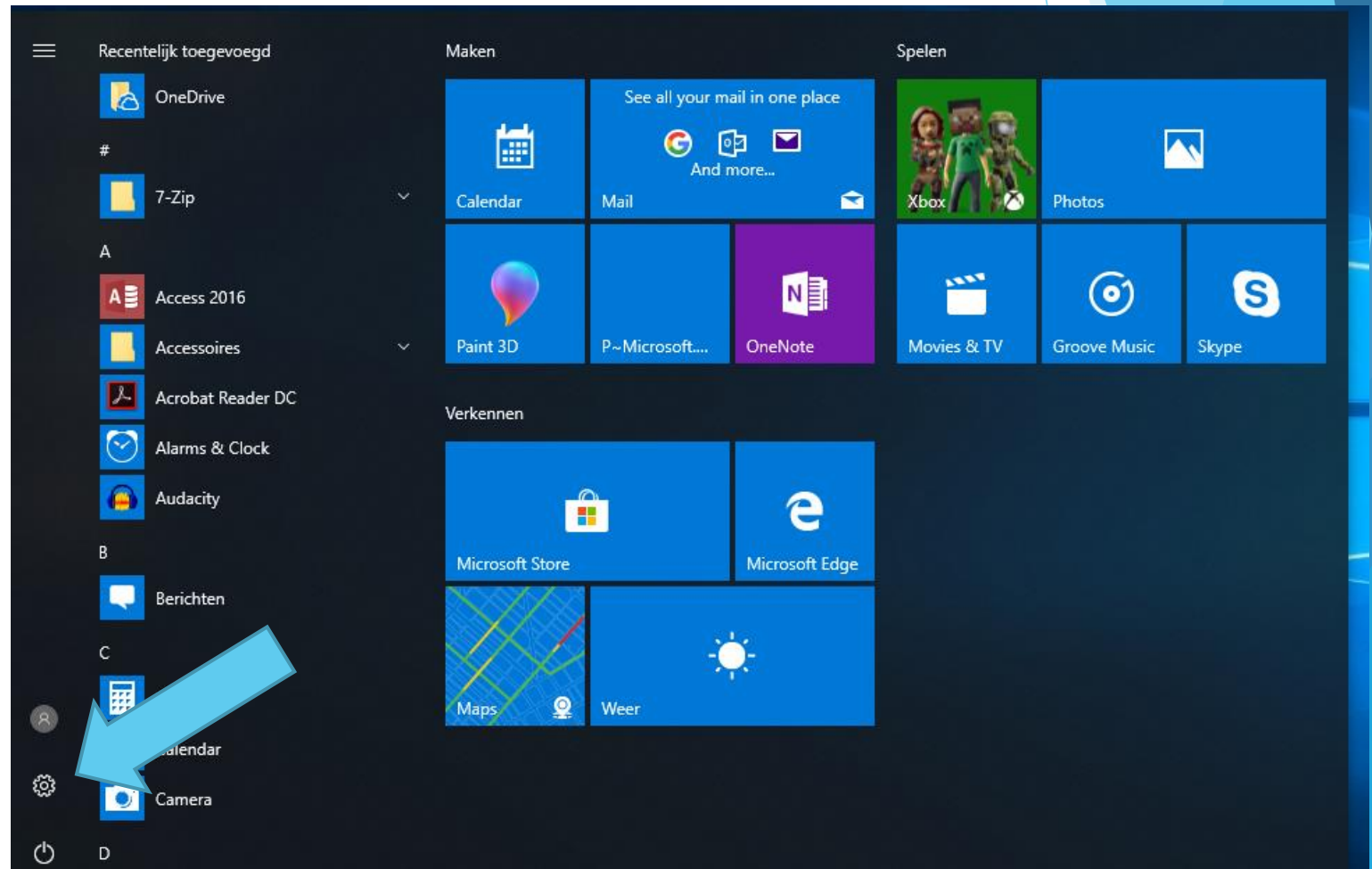
Stap 1

Klik op de Windows toets



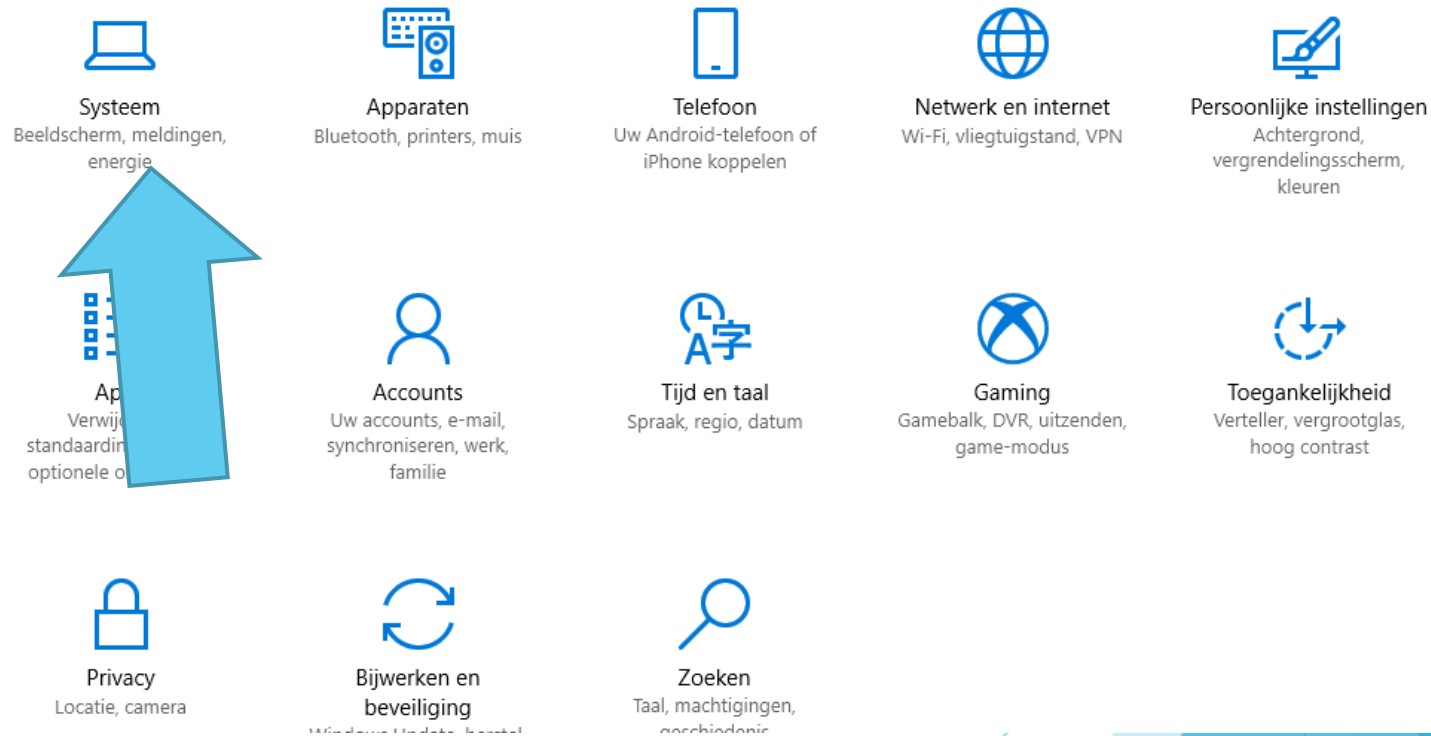
Stap 2

Klik op het tandwiel om naar instellingen te gaan



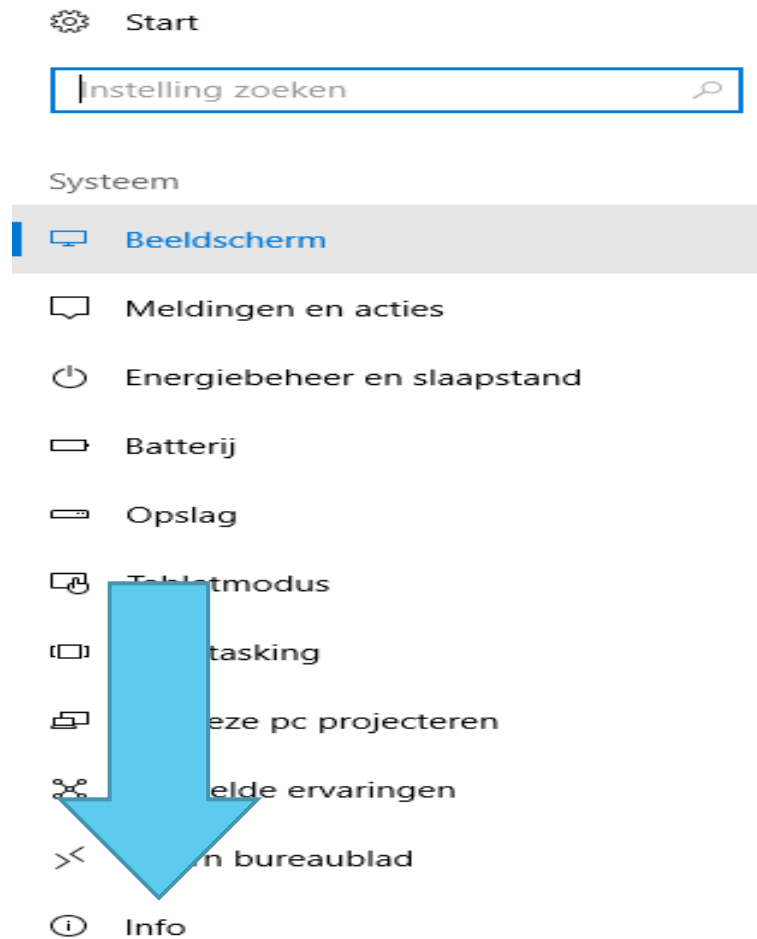
Stap 3

Klik nu op “Systeem”



Stap 4

Klik in het menu linksonderaan op “Info”

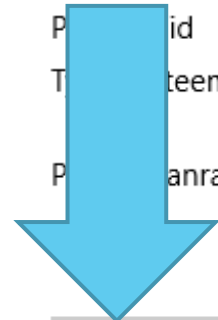


Stap 5

Scrol aan de rechterkant een beetje naar beneden en dan kun je klikken op de knop “Naam van pc wijzigen”

Apparaatspecificaties

Apparaatnaam	DESKTOP-NLJOFTR
Processor	Intel(R) Pentium(R) CPU N3700 @ 1.60GHz 1.60 GHz
Geïnstalleerd RAM-geheugen	4,00 GB (3,86 GB usable)
Apparaat-id	C80E9A5E-4F57-45BF-B1A2-787F749DB757
Product-id	00330-80000-00000-AA898
Besturingssysteem	64-bit operating system, x64-based processor
Pen- en aanraken	Ondersteuning voor pen- en aanraakinvoer met 10 aanraakpunten

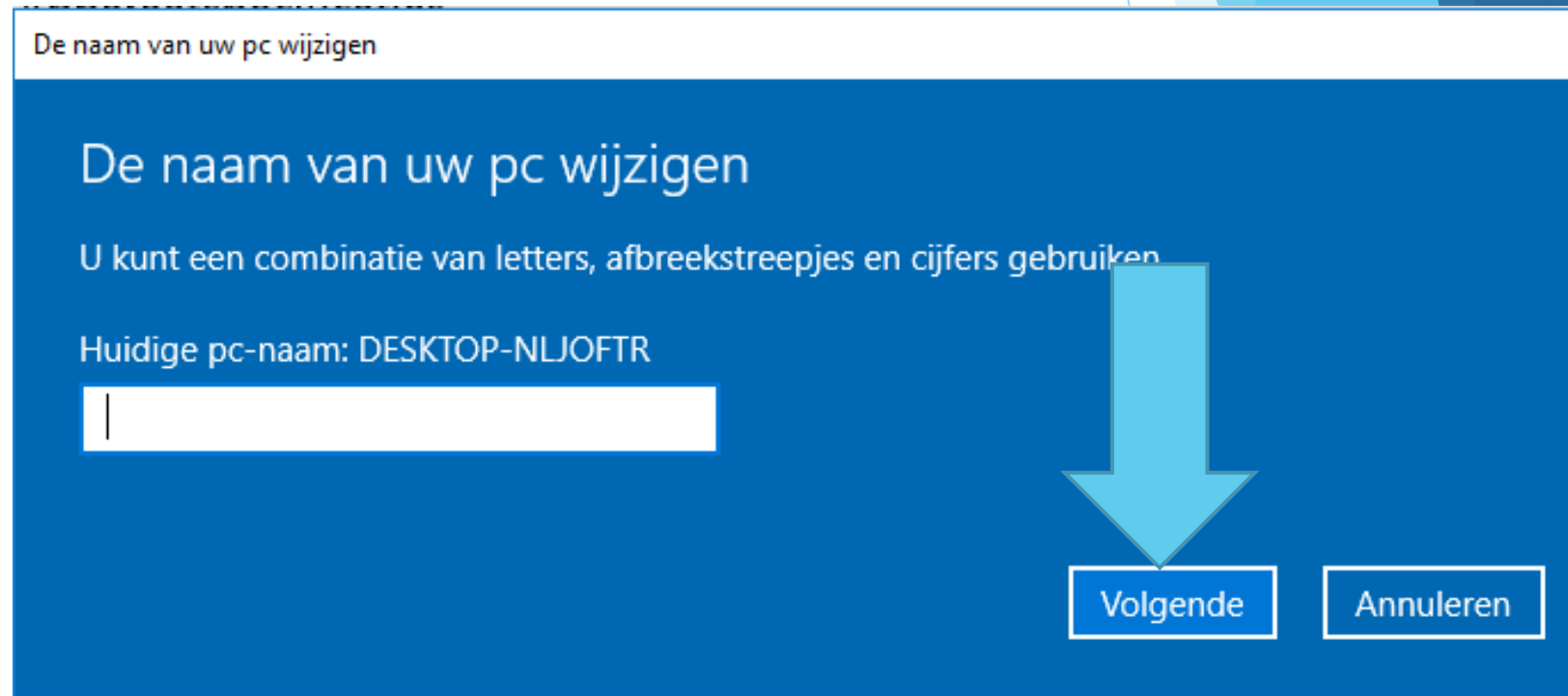


Naam van pc wijzigen

Stap 6

Voer je voornaam en achternaam in. Zonder spatie

Klik daarna op volgende



De naam van uw pc wijzigen

De naam van uw pc wijzigen

U kunt een combinatie van letters, afbreekstreepjes en cijfers gebruiken

Huidige pc-naam: DESKTOP-NLJOFTR

Volgende Annuleren

Stap 7

Klik nu op de knop “Later opnieuw opstarten”.

