



STATUTENWIJZIGING STICHTING

Heden, dertig juni tweeduizend zesentwintig, verscheen voor mij, mr. Jennes Anri Nico Goes, —
notaris te Molenlanden: —

mevrouw Maria Bons, geboren te Ottoland op vijftien december negentienhonderd —
tweeënzeventig, werkzaam en te dezer zake domicilie kiezende te 2973 XA Molenaarsgraaf, —
Graafdiijk-oost 11 a, te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: —

de heer **Bernardus Johannes Leonardus van den Anker**, geboren te Arnhem op negentien juni —
negentienhonderd zevenenzestig, wonende te 6922 KN Duiven, Saxofoonstraat 8, gehuwd, —
die bij het geven van deze volmacht handelde als rector/bestuurder van de stichting: **Stichting** —
voor Christelijk Voortgezet Onderwijs, statutair gevestigd in de gemeente Veenendaal, —
kantoorhoudende te 3904 JC Veenendaal, Kerkewijk 149, ingeschreven in het handelsregister bij —
de Kamer van Koophandel onder nummer: 41178034, hierna te noemen: “de stichting” en de —
stichting ingevolge het bepaalde in artikel 8 lid 6 van haar statuten als zodanig rechtsgeldig —
vertegenwoordigende. —

Blijkende van gemelde volmachtgeving uit een ondertekende verklaring/machtiging de dato één —
april tweeduizend zesentwintig, welke verklaring/machtiging aan deze akte is gehecht. —

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde dat de stichting is opgericht bij akte —
van oprichting op vier mei negentienhonderd zesenzeventig, en dat de statuten van de stichting —
laatstelijk zijn gewijzigd bij akte van statutenwijziging op vijftien februari tweeduizend elf, voor mr. —
P.M. Vinke, notaris te Veenendaal, verleden. —

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde verder dat blijkens het aan deze akte —
gehechte besluit de dato één april tweeduizend zesentwintig van de raad van toezicht van de —
stichting, na verkregen advies hierover van de rector/bestuurder, hetwelk als voorwaarde geldt —
om tot statutenwijziging te kunnen besluiten, is besloten de statuten te wijzigen en deze statuten —
geheel opnieuw vast te stellen. —

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde voorts dat ter zake deze —
statutenwijziging is voldaan aan alle statutaire voorschriften ter zake. —

Ter uitvoering van het bovenstaande verklaarde de verschenen persoon, handelend als gemeld, —
dat de huidige statuten bij deze komen te vervallen en thans zullen gelden de navolgende —

STATUTEN

INHOUDSOPGAVE

Afdeling A, Algemeen

Artikel 1, Naam en zetel. —

Artikel 2, Doel. —

Artikel 3, Grondslag. —

Artikel 4, Vermogen. —

Afdeling B, Organisatie

Hoofdstuk B1, Organen van de stichting. —

Artikel 5, Organen. —

Hoofdstuk B2, Het bestuur —

Artikel 6, Samenstelling en benoeming van het bestuur. —

Artikel 7, Benoemingsvereisten en onverenigbaarheden voor de rector-bestuurder. —

Artikel 8, Schorsing van de rector-bestuurder. —

Artikel 9, Ontslag van de rector-bestuurder. —

Artikel 10, Defungeren van de rector-bestuurder. —

Artikel 11, Ontstentenis of belet van de rector-bestuurder. —

Hoofdstuk B3, De raad van toezicht. —

Artikel 12, Samenstelling en benoeming van de raad van toezicht. —

Artikel 13, Benoemingsvereisten en onverenigbaarheden voor de raad van toezicht. —

Artikel 14, Schorsing van leden van de raad van toezicht. —

Artikel 15, Ontslag van leden van de raad van toezicht. —

Artikel 16, Zittingsduur en rooster van aftreden van de raad van toezicht. —



Artikel 17, Defungeren van de raad van toezicht. _____

Artikel 18, Ontstentenis of belet van de raad van toezicht. _____

Afdeling C, Taken en bevoegdheden

Artikel 19, Taken en bevoegdheden van de rector-bestuurder. _____

Artikel 20, Taken en bevoegdheden van de raad van toezicht. _____

Artikel 21, Informatieverstrekking. _____

Artikel 22, Vertegenwoordigingsbevoegdheid. _____

Afdeling D, Vergaderingen, beraadslaging en besluitvorming

Hoofdstuk D1, De rector-bestuurder. _____

Artikel 23, Besluitvorming door de rector-bestuurder. _____

Hoofdstuk D2, De raad van toezicht. _____

Artikel 24, Vergaderingen van de raad van toezicht. _____

Artikel 25, Beraadslaging door de raad van toezicht. _____

Artikel 26, Besluitvorming door de raad van toezicht. _____

Afdeling E, Financiën

Artikel 27, Boekjaar, jaarstukken en begroting. _____

Afdeling F, Logistieke zaken

Artikel 28, Reglementen. _____

Artikel 29, Statutenwijziging _____

Artikel 30, Ontbinding en vereffening. _____

Afdeling G, Slot

Artikel 31, Slotbepaling. _____

AFDELING A, Algemeen

Naam en zetel

Artikel 1 _____

1. De stichting draagt de naam: **Stichting voor Christelijk Voortgezet Onderwijs**. _____

2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Veenendaal. _____

Doel

Artikel 2 _____

1. De stichting heeft ten doel de bevordering van het christelijk voortgezet onderwijs en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords. _____

2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door de stichting en instandhouding van een of meer scholen voor voortgezet onderwijs voor AVO/VWO. _____

Grondslag

Artikel 3 _____

De stichting aanvaardt als uitgangspunt voor al haar werk en voor het onderwijs dat in haar scholen wordt gegeven de bijbel als de inspiratiebron, als het boek waarin de stem van God klinkt, als de goede boodschap van Jezus Christus. _____

Vermogen

Artikel 4 _____

1. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door: _____

- het eventueel door de oprichters tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemde bedrag; _____
- subsidies en donaties; _____
- schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
- opbrengst van kapitaal; _____
- alle andere rechtmatige verkrijgingen en baten _____

2. Erfstellingen en legaten mogen slechts beneficiair worden aanvaard. Erfstellingen, legaten, donaties en schenkingen mogen voorts slechts worden aanvaard indien daaraan geen voorwaarden zijn verbonden die strijdig zijn met de grondslag van de stichting of die bezwaarlijk zijn voor de verwezenlijking van het doel van de stichting. _____

3. Het vermogen van de stichting dient ter verwezenlijking van het doel van de stichting. Geen natuurlijk persoon, noch een rechtspersoon kan over het vermogen van de stichting _____



beschikken als ware het diens eigen vermogen. _____

AFDELING B, ORGANISATIE

Hoofdstuk B1, Organen van de stichting

Organen

Artikel 5

1. De organen van de stichting zijn: _____
 - a. het bestuur; _____
 - b. de raad van toezicht. _____
2. De stichting kent, buiten de in het eerste lid genoemde organen, geen andere organen die namens de stichting kunnen handelen of zeggenschap kunnen uitoefenen, behoudens personen die daartoe op basis van een nadrukkelijke volmacht door het bestuur of, indien het een bevoegdheid van de raad van toezicht betreft, door de raad van toezicht worden aangewezen. _____
3. Het bestuur en de raad van toezicht, alsmede de leden van deze organen, richten zich bij de vervulling van hun taak primair op het belang van de stichting. De in de vorige volzin genoemde organen en personen richten zich voorts op het algemeen en maatschappelijk belang dat het protestants-christelijk onderwijs in de samenleving heeft. _____
4. De stichting maakt gebruik van de Governancecode Funderend Onderwijs. Het bestuur, de raad van toezicht en de leden van deze organen houden zich bij de uitoefening van hun functie aan de geldende wet- en regelgeving alsmede aan de voorschriften die ter zake zijn opgenomen in de code die is bedoeld in de vorige volzin. _____
5. Het bestuur en de raad van toezicht kunnen werkgroepen en/of commissies instellen en inrichten. _____

Hoofdstuk B2, Het bestuur

Samenstelling en benoeming van het bestuur

Artikel 6

1. Het bestuur bestaat uit één natuurlijk persoon (rector-bestuurder), die wordt benoemd door de raad van toezicht, op basis van een door de raad van toezicht vastgesteld en vooraf openbaar gemaakt functieprofiel en met inachtneming van een door de raad van toezicht vast te stellen wervings- en selectieprocedure. _____
2. De rector-bestuurder is tevens de hoogste leidinggevende functionaris in de werkorganisatie van de stichting. Hij voert de titel 'rector-bestuurder'. _____
3. Een besluit tot benoeming van de rector-bestuurder kan slechts worden genomen in een vergadering van de raad van toezicht waarin alle zittende leden aanwezig zijn met een meerderheid van ten minste twee-derde gedeelte van de geldig uitgebrachte stemmen. Zijn niet alle leden van de raad van toezicht aanwezig, dan wordt binnen twee weken, doch niet binnen zeven dagen, een tweede vergadering van de raad van toezicht gehouden, die ongeacht het aantal aanwezige leden ter zake een rechtsgeldig besluit kan nemen met een meerderheid van ten minste twee-derde van de aanwezige leden. _____
4. De rector-bestuurder is op basis van een arbeidsovereenkomst werkzaam, onverminderd het bepaalde in het volgende lid van dit artikel. Op deze arbeidsovereenkomst is de CAO Rector-bestuurders Funderend Onderwijs van toepassing. _____
5. De raad van toezicht kan besluiten om bij voorziening in de plaatsvervangende rector-bestuurder bij diens ontstentenis of belet, van het bepaalde in het vorige lid af te wijken. _____
6. De benoemingstermijn van de rector-bestuurder als statutair rector-bestuurder is gelijk aan de duur van diens arbeidsovereenkomst met de stichting. De rector-bestuurder ontvangt ter zake zijn benoeming als statutair rector-bestuurder geen beloning. _____
7. De rector-bestuurder dient van nevenfuncties, bezoldigd of onbezoldigd, onverwijld schriftelijk opgave te doen aan de raad van toezicht, onder vermelding van aard, omvang en hoogte van de eventuele beloning, vergoeding of honorarium. Indien de raad van toezicht van mening is dat een door de rector-bestuurder vervulde nevenfunctie strijdig kan zijn met de belangen van de stichting, geeft de raad van toezicht hiervan schriftelijk kennis aan de rector-bestuurder, die vervolgens de betreffende nevenfunctie onverwijld beëindigt. _____

Benoemingsvereisten en onverenigbaarheden voor de rector-bestuurder

**Artikel 7**

1. Een aspirant rector-bestuurder verklaart, alvorens hij kan worden benoemd, schriftelijk de grondslag en het doel van de stichting, zoals verwoord in artikel 2 en artikel 3 van deze statuten, te onderschrijven. Een aspirant rector-bestuurder overlegt voorts, voorafgaande aan zijn benoeming een verklaring omtrent het gedrag, afgegeven volgens de Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens.
2. Niet tot rector-bestuurder is benoembaar:
 - a. een persoon die deel uitmaakt van een medezeggenschapsorgaan binnen de stichting;
 - b. een persoon die gehuwd is met een persoon bedoeld in sub a, dan wel daarmee een duurzame samenlevingsrelatie onderhoudt;
 - c. een lid van de raad van toezicht van de stichting, dan wel een persoon die binnen een termijn van vier jaar voorafgaand aan de benoeming lid is geweest van deze raad van toezicht;
 - d. een persoon die gehuwd is met een persoon bedoeld in sub c, dan wel daarmee een duurzame samenlevingsrelatie onderhoudt;
 - e. een persoon die gehuwd is met een persoon die in dienstverband bij de stichting werkzaam is, dan wel daarmee een duurzame samenlevingsrelatie onderhoudt;
 - f. een persoon die direct of indirect leveranties verricht aan de stichting;
 - g. een persoon voor wie op grond van Governancecode Funderend Onderwijs en de daarin genoemde uitgangspunten een benoemingsonmogelijkheid geldt, anders dan hierboven genoemd bij sub a. tot en met sub f.

Schorsing van de rector-bestuurder**Artikel 8**

1. De rector-bestuurder kan te allen tijde door de raad van toezicht worden geschorst.
2. Het bepaalde in artikel 6 lid 3 is bij een besluit tot schorsing van de rector-bestuurder van overeenkomstige toepassing. Voorafgaande aan een besluit tot schorsing wordt de rector-bestuurder in de gelegenheid gesteld zich in een vergadering van de raad van toezicht tegen het voornemen tot schorsing te verweren, desgewenst bijgestaan door een raadsman.
3. Indien de rector-bestuurder wordt geschorst in diens hoedanigheid van statutair rector-bestuurder, is hij tegelijkertijd geschorst in zijn hoedanigheid van hoogste leidinggevende van de werkorganisatie. Indien de rector-bestuurder wordt geschorst in diens hoedanigheid van hoogste leidinggevende van de werkorganisatie is hij tegelijkertijd geschorst als statutair rector-bestuurder.
4. Een schorsing van de rector-bestuurder die niet binnen zes maanden wordt gevolgd door een besluit of een voorgenomen besluit tot ontslag, eindigt door verloop van die termijn.

Ontslag van de rector-bestuurder**Artikel 9**

De rector-bestuurder kan te allen tijde door de raad van toezicht worden ontslagen. Het bepaalde in artikel 8 lid 2 en lid 3 is hierbij van overeenkomstige toepassing.

Defungeren van de rector-bestuurder**Artikel 10**

De functie van de rector-bestuurder eindigt bij:

- a. het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd, dan wel waarvoor met hem een arbeidsovereenkomst respectievelijk een overeenkomst van opdracht wordt aangegaan - van rechtswege of door opzegging;
- b. diens overlijden;
- c. diens verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
- d. diens ontslag met toepassing van artikel 9 of met toepassing van artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek.
- e. het komen in een situatie die een uitsluitingsgrond voor het bestuurslidmaatschap oplevert, zoals bedoeld in artikel 7 lid 2 van deze statuten.

Ontstentenis of belet van de rector-bestuurder**Artikel 11**

1. In geval van ontstentenis of belet van de rector-bestuurder, berusten de taak van het



bestuur en de hoogste leiding van de werkorganisatie van de stichting tijdelijk bij een door de raad van toezicht aan te wijzen persoon. Op de aan te wijzen persoon is het bepaalde in artikel 7 van deze statuten van overeenkomstige toepassing, onverminderd het bepaalde in het volgende lid.

2. In geval van een crisissituatie kan, in afwijking van het bepaalde in artikel 7 lid 2 sub c., een lid van de raad van toezicht de bestuurlijke taken, voor ten hoogste een periode van zes maanden, overnemen.
3. De raad van toezicht is bij ontstentenis of belet van de rector-bestuurder verplicht zo spoedig mogelijk in de vervanging te voorzien. De raad van toezicht is, met toepassing van artikel 6 lid 5, bevoegd om, indien de situatie in het vorige lid zich voordoet, een rector-bestuurder te benoemen waarop artikel 6 lid 4 niet van toepassing is. Als de raad van toezicht dit doet, sluit hij met de betreffende rector-bestuurder, in de plaats van een arbeidsovereenkomst, een overeenkomst van opdracht.
4. Van belet van de rector-bestuurder is in elk geval sprake indien hij wegens:
 - a. schorsing;
 - b. ziekte waarvan vast staat of aannemelijk is dat die langer duurt dan vier weken; of
 - c. onbereikbaarheid voor een langere periode dan vier weken,tijdelijk niet bevoegd of in staat is de aan hem bij of krachtens de wet, deze statuten of reglementen van de stichting toegekende taken of bevoegdheden uit te oefenen. De raad van toezicht kan vaststellen dat ook in andere situaties sprake is van belet. In dat geval zal daarvan schriftelijk mededeling worden gedaan aan de rector-bestuurder.
5. De raad van toezicht kan in het bestuurs- en toezichtsreglement nadere regels opnemen en kan andere situaties aanduiden als een situatie waarbij sprake is van belet.

Hoofdstuk B3. De raad van toezicht

Samenstelling en benoeming van de raad van toezicht

Artikel 12

1. De raad van toezicht bestaat uit een door de raad van toezicht te bepalen aantal, van minimaal drie en maximaal vijf natuurlijke personen, die op eigen voordracht worden benoemd door de raad van toezicht, onverminderd het bepaalde in het tweede lid.
2. In afwijking van het bepaalde in het voorgaande lid, wordt één van de leden van de raad van toezicht benoemd op bindende voordracht van de medezeggenschapsraad van de school die van de stichting uitgaat. Deze voordracht blijft achterwege indien de medezeggenschapsraad schriftelijk heeft aangegeven een dergelijke voordracht niet te willen doen; in die situatie is op het betreffende aspirant-lid het bepaalde in het eerste lid, met uitzondering van de laatste bijzin van dat lid, van toepassing. Ten aanzien van de vervulling van een vacature maakt de raad van toezicht gebruik van een tevoren vastgesteld profiel.
3. De raad van toezicht wijst uit zijn midden een voorzitter en een vicevoorzitter aan.
4. De leden van de raad van toezicht ontvangen voor hun werkzaamheden een beloning. De hoogte hiervan wordt vastgesteld door de raad van toezicht en is maximaal gelijk aan het bedrag dat door de brancheorganisatie van toezichthouders in het onderwijs is vastgesteld of geadviseerd. De hoogte van de vergoedingen worden in het jaarverslag opgenomen.

Benoemingsvereisten en onverenigbaarheden voor de raad van toezicht

Artikel 13

1. De raad van toezicht is zodanig samengesteld dat de leden ten opzichte van elkaar, de rector-bestuurder en welk deelbelang dan ook onafhankelijk en kritisch kunnen opereren.
2. Een aspirant lid van de raad van toezicht verklaart, alvorens hij kan worden benoemd, schriftelijk de grondslag en het doel van de stichting, zoals verwoord in artikel 2 en artikel 3 van deze statuten, te onderschrijven. Een aspirant lid van de raad van toezicht overlegt voorts, voorafgaande aan zijn benoeming een verklaring omtrent het gedrag, afgegeven volgens de Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens.
3. Bij de werving van nieuwe leden voor de raad van toezicht geldt dat ten hoogste één lid van de raad een kind mag hebben dat onderwijs ontvangt op een van de stichting uitgaande school.



4. De volgende personen kunnen niet in de raad van toezicht worden benoemd: _____
- a. personen die in enige hoedanigheid bij de stichting werkzaam zijn; _____
 - b. personen die deel uitmaken van de medezeggenschapsraad van de stichting; _____
 - c. personen die leveranties doen of diensten verrichten ten behoeve van de stichting of _____ een van de stichting uitgaande school; _____
 - d. personen die een bestuursfunctie vervullen bij of werkzaam zijn in dienst van een _____ werkgeversorganisatie in het onderwijs of een vakbond; _____
 - e. personen die in de eerste of tweede graad bloed- of aanverwant zijn aan een andere _____ persoon in de raad van toezicht; _____
 - f. echtgenoten, geregistreerde partners of andere personen die een duurzame relatie _____ onderhouden met een persoon bedoeld in sub a., sub b. of sub e.; _____
 - g. personen voor wie op grond van de Governancecode Funderend Onderwijs en de _____ daarin genoemde uitgangspunten een benoemingsonmogelijkheid geldt, anders dan _____ hierboven genoemd bij sub a. tot en met sub f. _____
5. Indien een lid in de raad van toezicht is benoemd en er doet zich nadien een feit of _____ omstandigheid voor die op grond van het vierde lid een onverenigbaarheid voor benoeming _____ oplevert, doet dit lid hiervan onverwijld mededeling aan de raad van toezicht. De raad van _____ toezicht besluit alsdan tot beëindiging van de benoeming als lid van de raad van toezicht. _____ Van het bepaalde in de vorige volzin kan gemotiveerd worden afgeweken. Indien hiervan _____ wordt afgeweken, wordt hiervan schriftelijk mededeling gedaan aan het betreffende lid, _____ onder opgave van de redenen die tot deze afwijking hebben geleid. De overwegingen die _____ aan het besluit ten grondslag liggen worden door de raad van toezicht schriftelijk _____ vastgelegd. De raad van toezicht zendt een afschrift van dit besluit aan de rector-bestuurder _____ en aan de medezeggenschapsraad. _____
6. Leden van de raad van toezicht nemen al hun nevenfuncties, betaald of onbetaald, op in het _____ jaarverslag van de stichting. _____

Schorsing van leden van de raad van toezicht

Artikel 14

- 1. Een lid van de raad van toezicht kan door de raad van toezicht worden geschorst. _____
- 2. Een besluit tot schorsing kan slechts worden genomen in een vergadering van de raad van _____ toezicht, waarin alle leden aanwezig zijn – het te schorsen lid daarbij niet inbegrepen, met _____ algemene stemmen, waarbij het te schorsen lid geen stemrecht heeft. _____
- 3. Een schorsing die niet binnen zes maanden wordt gevolgd door een besluit tot ontslag, _____ eindigt door het verloop van die termijn. _____
- 4. Een besluit tot schorsing van een lid van de raad van toezicht wordt niet genomen dan _____ nadat het betreffende lid in de gelegenheid is gesteld om zich in de vergadering van de raad _____ van toezicht tegen het voornemen daartoe, desgewenst juridisch bijgestaan, te verweren. _____

Ontslag van leden van de raad van toezicht

Artikel 15

Een lid van de raad van toezicht kan door de raad van toezicht worden ontslagen. Het bepaalde _____ in artikel 14, lid 2 en lid 4 is daarbij van overeenkomstige toepassing. _____

Zittingsduur en rooster van aftreden van de raad van toezicht

Artikel 16

- 1. Een lid van de raad van toezicht wordt benoemd voor een periode van ten hoogste vier jaar _____ en is eenmaal herbenoembaar. _____
- 2. De raad van toezicht stelt een rooster van aftreden van de leden van de raad van toezicht _____ op. _____

Defungeren van de raad van toezicht

Artikel 17

- 1. Een lid van de raad van toezicht defungeert: _____
 - a. door zijn overlijden; _____
 - b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; _____
 - c. door het verstrijken van de termijn waarvoor hij, blijkens het rooster van aftreden, is _____ benoemd; _____



- d. door zijn aftreden (schriftelijk bedanken)._____
- e. door zijn ontslag als bedoeld in artikel 15 van deze statuten, of als bedoeld in artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek._____
2. De raad van toezicht voorziet, in geval van defungeren van een lid van de raad van toezicht, zo spoedig mogelijk in de vervanging van dat lid._____

Ontstentenis of belet van de raad van toezicht

Artikel 18

1. In geval van ontstentenis of belet van alle leden van de raad van toezicht wordt of worden door de rechtbank in het arrondissement waarin de stichting is gevestigd een of twee beletfunctionarissen benoemd. Het verzoek daartoe aan de rechtbank kan door iedere belanghebbende bij de stichting worden gedaan._____
2. In geval van ontstentenis van alle leden van de raad van toezicht heeft de beletfunctionaris, of hebben de beletfunctionarissen, bedoeld in het vorige lid, naast de uitoefening van de taken van de raad van toezicht, de taak op zo kort mogelijke termijn een nieuwe raad van toezicht samen te stellen, die voldoet aan de bepalingen van de wet, deze statuten en de daarbij behorende reglementen._____
3. Van belet van een lid van de raad van toezicht is in elk geval sprake indien dat lid wegens:
 - a. schorsing;_____
 - b. ziekte waarvan vast staat of aannemelijk is dat die langer duurt dan vier weken; of_____
 - c. onbereikbaarheid voor een langere periode dan vier weken,_____
 tijdelijk niet bevoegd of in staat is de aan hem bij of krachtens de wet, deze statuten of reglementen van de stichting toegekende taken of bevoegdheden uit te oefenen. De raad van toezicht kan in het door hem op te stellen bestuurs- en toezichtsreglement nadere regels ter zake opnemen._____
4. Een raad van toezicht, die wegens belet of ontstentenis van een of meerdere, doch niet alle, leden van de raad van toezicht onvolledig is, behoudt alle bevoegdheden die de raad van toezicht heeft._____

AFDELING C, Taken en bevoegdheden

Taken en bevoegdheden van de rector-bestuurder

Artikel 19

1. De rector-bestuurder is belast met het besturen van de stichting._____
2. De rector-bestuurder benoemt, schorst en ontslaat de personeelsleden van de stichting._____
3. De rector-bestuurder is, met voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht, bevoegd te besluiten tot:
 - a. het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen;_____
 - b. het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt of zich voor een derde sterk maakt;_____
 - c. zekerheidsstelling voor een schuld van een ander;_____
 - d. het aangaan van geldleningen of kredietlimieten;_____
 - e. het wijzigen van de statuten van de stichting;_____
 - f. het aanvragen van faillissement of surseance van betaling;_____
 - g. het aangaan, wijzigen of verbreken van een duurzame samenwerking met een andere rechtspersoon of organisatie, indien deze samenwerking van ingrijpende betekenis is voor de stichting;_____
 - h. juridische fusie, (af)splitsing of omzetting van de stichting;_____
 - i. het vaststellen van reglementen voor de stichting, overeenkomstig het in deze statuten bepaalde._____
 - j. het vaststellen van het jaarverslag van de stichting, waaronder begrepen het bestuursverslag en de jaarrekening;_____
 - k. het aangaan van financiële verplichtingen en het doen van investeringen die niet zijn voorzien in de goedgekeurde begroting en die een door de raad van toezicht vastgesteld bedrag te boven gaan;_____
 - l. het verkrijgen, wijzigen of beëindigen van een deelneming of zeggenschap in een_____



- andere rechtspersoon; _____
- m. het oprichten of mede-oprichten van een andere rechtspersoon, alsmede de _____ vaststelling of wijziging van diens statuten, voor zover de rector-bestuurder daartoe _____ bevoegd is; _____
 - n. het doen van een verzoek aan de belastingdienst om aangewezen te worden als _____ algemeen nut beogende instelling (ANBI) of een verzoek tot het beëindigen van een _____ dergelijke aanwijzing. _____
4. In een door de raad van toezicht vastgesteld bestuurs- en toezichtsreglement kunnen _____ andere onderwerpen worden opgenomen, waarvoor de rector-bestuurder de voorafgaande _____ goedkeuring nodig heeft van de raad van toezicht om een besluit te nemen dan wel om een _____ genomen besluit ten uitvoering te leggen of toe te passen. _____
5. De rector-bestuurder kan zich laten bijstaan door deskundigen. _____

Taken en bevoegdheden van de raad van toezicht

Artikel 20

1. De raad van toezicht is bevoegd tot het uitoefenen van het interne toezicht op de stichting. _____
2. De raad van toezicht heeft tot taak: _____
 - a. het houden van toezicht op de rector-bestuurder en de wijze waarop de rector- _____ bestuurder diens taak vervult; _____
 - b. het met raad bijstaan van de rector-bestuurder; _____
 - c. het vaststellen van de arbeidsvoorwaarden van de rector-bestuurder en het overigens _____ vervullen van de werkgeversrol jegens de rector-bestuurder; _____
 - d. het benoemen van de leden van de raad van toezicht; _____
 - e. het aanwijzen van een accountant als bedoeld in artikel 2:393, lid 1 van het Burgerlijk _____ Wetboek; _____
 - f. het, ten minste twee keer per jaar, voeren van overleg met de medezeggenschapsraad _____ van de stichting. _____
3. Ter uitvoering van zijn taak genoemd in het tweede lid sub a richt de raad van toezicht zich _____ in elk geval op de volgende aangelegenheden: _____
 - a. de wijze waarop de rector-bestuurder zijn wettelijke verplichtingen, alsmede de _____ geldende code voor goed bestuur en de afwijkingen van die code, naleeft; _____
 - b. de rechtmatige verwerving en de doelmatige en rechtmatige bestemming en _____ aanwending van de financiële middelen van de stichting; _____
 - c. het beoordelen, en goed- dan wel afkeuren van de besluiten van de rector-bestuurder _____ genoemd in artikel 19 lid 3 en lid 4. _____
4. De raad van toezicht neemt in het jaarverslag van de stichting een verslag op van de wijze _____ waarop de raad in het afgelopen jaar zijn taken heeft verricht.
5. De raad van toezicht is bevoegd zich, voor rekening van de stichting, door derden te laten _____ adviseren of zich te laten bijstaan. _____

Informatieverstrekking

Artikel 21

De rector-bestuurder verstrekt aan de raad van toezicht alle informatie waarvan hij weet of _____ redelijkerwijs kan vermoeden dat die voor de uitvoering van de taak van de raad van toezicht van _____ belang is. _____

Vertegenwoordigingsbevoegdheid

Artikel 22

1. De rector-bestuurder is bevoegd de stichting te vertegenwoordigen, onverminderd het _____ bepaalde in het volgende lid. _____
2. In situaties waarin de rector-bestuurder geen besluit kan nemen vanwege toepasselijkheid _____ van artikel 23 lid 2, wordt de stichting vertegenwoordigd door twee leden van de raad van _____ toezicht, waaronder de voorzitter. De stichting wordt voorts vertegenwoordigd door twee _____ leden van de raad van toezicht, waaronder de voorzitter, in situaties waarin deze raad _____ handelt als de werkgever van de rector-bestuurder. _____
3. De rector-bestuurder is bevoegd om derden een volmacht te verstrekken tot het _____ vertegenwoordigen van de stichting. _____

**Afdeling D, Vergaderingen, beraadslaging en besluitvorming****Hoofdstuk D1, de rector-bestuurder****Besluitvorming door de rector-bestuurder****Artikel 23**

1. De rector-bestuurder neemt zijn besluiten op in een register van besluiten.
2. De rector-bestuurder kan, in een aangelegenheid waarbij hij een persoonlijk belang heeft dat direct of indirect tegenstrijdig is met het belang bedoeld in artikel 5 lid 3, geen besluit nemen. In dat geval wordt het besluit over deze aangelegenheid genomen door de raad van toezicht.

Hoofdstuk D2, de raad van toezicht**Vergaderingen van de raad van toezicht****Artikel 24**

1. De raad van toezicht vergadert, met regelmatige tussenpozen, ten minste viermaal per jaar en voorts zo dikwijls als de voorzitter of een van de overige leden van de raad dit nodig oordelen. De voorzitter van de raad van toezicht besluit over de vorm waarin de vergadering plaatsvindt. Het is mogelijk om een vergadering te laten plaatsvinden op een wijze waarop een of meer leden digitaal aan de vergadering deelnemen.
2. De oproep voor een vergadering geschiedt schriftelijk door of namens de voorzitter, ten minste zeven dagen vóór de dag van de vergadering en bevat een opgave van de onderwerpen, die ter vergadering in behandeling zullen komen, voorzien van de daarbij horende stukken. Over niet in de oproep vermelde onderwerpen kunnen geen besluiten genomen worden, tenzij alle leden van de raad van toezicht aanwezig zijn en het betreffende besluit met algemene stemmen wordt genomen.
3. Van de vergaderingen van de raad van toezicht wordt een verslag opgesteld, alsmede een register van besluiten. De rector-bestuurder wijst een medewerker aan die belast is met het opstellen van het verslag en het register van besluiten. De rector-bestuurder legt de voorgenomen aanwijzing ter goedkeuring voor aan de voorzitter van de raad van toezicht.
4. De rector-bestuurder woont de vergaderingen van de raad van toezicht bij. De raad van toezicht is bevoegd te besluiten dat de rector-bestuurder niet wordt toegelaten tot de vergadering of tot een gedeelte van de vergadering.

Beraadslaging door de raad van toezicht**Artikel 25**

1. Een lid van de raad van toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming in de raad van toezicht over een aangelegenheid waarbij dit lid een persoonlijk belang heeft dat direct of indirect tegenstrijdig is met het belang genoemd in artikel 5 lid 3.
2. Indien de raad van toezicht, als gevolg van het bepaalde in het vorige lid, geen besluit kan nemen, neemt hij dit besluit toch, onder vastlegging van alle overwegingen die aan dit besluit ten grondslag liggen.

Besluitvorming door de raad van toezicht**Artikel 26**

1. Om rechtsgeldige besluiten te kunnen nemen in de raad van toezicht, is vereist dat ten minste twee derde deel van de leden van deze raad aanwezig is. Indien in de raad van toezicht een of meerdere vacatures aanwezig zijn, blijft de raad bevoegd tot het nemen van besluiten.
2. Ieder lid van de raad van toezicht heeft één stem. De rector-bestuurder heeft in de vergadering van de raad van toezicht een raadgevende stem.
3. Alle besluiten worden genomen met volstreekte meerderheid van de ter vergadering uitgebrachte geldige stemmen, met uitzondering van die aangelegenheden waarbij deze statuten een andere meerderheid vereisen.
4. Stemming over zaken geschiedt mondeling, stemming over personen schriftelijk. Stemmen bij volmacht is niet mogelijk. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Bij staking van stemmen vindt een herstemming plaats. Indien de stemmen wederom staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. Indien bij stemming over personen de vereiste meerderheid niet wordt gehaald, wordt opnieuw gestemd tussen de personen met het



- hoogste aantal stemmen. Verkozen is de persoon met het hoogste aantal stemmen. Indien—
dan de stemmen staken, beslist het lot. Schriftelijke stemming over een persoon kan—
achterwege blijven indien het voorgestelde besluit bij acclamatie wordt genomen.——
5. Het in een vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter of bij diens afwezigheid de—
vicevoorzitter omtrent de uitslag der stemming is beslissend, tenzij onmiddellijk na het—
uitspreken van het hiervoor bedoelde oordeel de juistheid ervan wordt betwist. Wanneer een—
meerderheid van de raad van toezicht dat wenst, vindt een nieuwe stemming plaats.——
6. Besluitvorming buiten vergadering is mogelijk, in die situatie waarin alle leden van de raad—
van toezicht zich schriftelijk en unaniem over een gedaan voorstel uitspreken. Een zodanig—
genomen besluit wordt opgenomen in het register van besluiten, met de toevoeging dat dit—
besluit buiten vergadering genomen is.——

AFDELING E, Financiën

Boekjaar, jaarstukken en begroting

Artikel 27

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.——
2. De rector-bestuurder is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van al——
hetgeen verder de financiën van de stichting betreft op zodanige wijze administratie te——
houden dat daaruit te allen tijde de rechten en plichten van de stichting kunnen worden——
gekend.——
3. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit——
wordt door de rector-bestuurder binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar een——
jaarrekening opgemaakt bestaande uit een balans en een staat van baten en lasten over het
afgelopen boekjaar. De jaarrekening wordt ingericht overeenkomstig de wettelijke——
bepalingen en de richtlijnen van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap.——
Voorts stelt de rector-bestuurder een bestuursverslag op.——
4. De jaarrekening wordt gecontroleerd door de registeraccountant die door de raad van——
toezicht is aangewezen. De registeraccountant brengt over zijn onderzoek verslag uit aan——
de rector-bestuurder en aan de raad van toezicht en geeft de uitslag van zijn onderzoek——
weer in een verklaring over de getrouwheid van de in de vorige leden bedoelde stukken.——
5. De jaarrekening wordt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar door de rector-——
bestuurder vastgesteld. Vaststelling kan niet plaatsvinden voordat de raad van toezicht——
hieraan zijn goedkeuring heeft gegeven. De raad van toezicht onthoudt aan de jaarrekening——
zijn goedkeuring niet, tenzij hierin aantoonbare onjuistheden zijn opgenomen. In dat geval——
voorziet de raad van toezicht zelf in de vaststelling van het jaarverslag.——
6. De raad van toezicht voegt aan het jaarverslag een toezichtsverslag toe, waarin hij aangeeft-
op welke wijze hij in het afgelopen boekjaar zijn toezicht heeft uitgeoefend.——
7. De rector-bestuurder is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden——
en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.——
8. De rector-bestuurder stelt vóór één december een begroting voor het volgende boekjaar op.-
De raad van toezicht bespreekt de begroting ter goedkeuring, binnen een maand nadat——
deze aan hem is aangeboden. Op de vastgestelde begroting is het bepaalde in de laatste——
twee volzinnen van lid 5 van overeenkomstige toepassing.——

AFDELING F, Logistieke zaken

Reglementen

Artikel 28

1. De raad van toezicht stelt de volgende reglementen vast:——
 - a. een bestuurs- en toezichtsreglement;——
 - b. een reglement voor de werving en selectie van leden van de raad van toezicht.——De raad van toezicht is bevoegd om de reglementen bedoeld onder sub a. en sub b. samen-
te voegen.——
2. Indien de rector-bestuurder of de raad van toezicht een commissie of werkgroep in het leven-
roepen, stelt de rector-bestuurder respectievelijk de raad van toezicht voor die commissie of-
werkgroep een reglement op, waarin in elk geval is geregeld:——
 - a. wat de taak is van deze commissie of werkgroep;——



- b. wat de samenstelling ervan is; _____
- c. aan wie wordt gerapporteerd en met welke regelmaat dat gebeurt; _____
- d. wat de eventuele opheffingsdatum van de commissie of werkgroep is. _____
3. Een reglement of een wijziging daarvan bedoeld in de voorgaande leden mag geen _____
bepalingen bevatten die in strijd zijn met de wet of met de statuten. _____

Statutenwijziging

Artikel 29

1. De rector-bestuurder is bevoegd deze statuten te wijzigen, na voorafgaande schriftelijke _____
goedkeuring van de raad van toezicht. _____
2. Een voorstel tot statutenwijziging moet tenminste drie weken voor de vergadering waarin het
goedkeuringsverzoek besproken wordt, schriftelijk ter kennis worden gebracht aan de raad _____
van toezicht. _____
3. Op een besluit tot goedkeuring van een statutenwijziging is het bepaalde in artikel 6 lid 3 _____
van overeenkomstige toepassing. _____
4. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. _____
5. De rector-bestuurder is verplicht een authentiek afschrift van de gewijzigde statuten neer te _____
leggen ten kantore van de Kamer van Koophandel. _____

Ontbinding en vereffening

Artikel 30

1. De stichting kan worden ontbonden bij besluit van de rector-bestuurder, na voorafgaande _____
schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht. _____
2. Een voorstel tot ontbinding moet tenminste drie weken voor de vergadering waarin het _____
goedkeuringsverzoek besproken wordt, schriftelijk ter kennis worden gebracht aan de raad _____
van toezicht. _____
3. Op een besluit tot goedkeuring van de ontbinding van de stichting is het bepaalde in artikel 6
lid 3 van overeenkomstige toepassing _____
4. Een besluit tot ontbinding wordt geacht tevens een besluit tot vereffening te zijn. _____
5. De vereffening geschiedt door de rector-bestuurder. _____
6. Een na vereffening overblijvend liquidatiesaldo van de ontbonden stichting moet worden _____
besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke _____
doelstelling of ten behoeve van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg _____
uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft, bij het besluit _____
tot ontbinding aan te wijzen door de rector-bestuurder. _____

AFDELING G, Slot

Slotbepaling

Artikel 31

In gevallen waarin de wet, de statuten en enig reglement van de stichting niet voorzien, beslist de rector-bestuurder, na verkregen advies van de raad van toezicht. _____

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en de identiteit van de verschenen persoon en de volmachtgever is door mij, notaris, vastgesteld. _____

Deze akte is in minuut verleden te Molenlanden op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. _____

De zakelijke inhoud van de akte is aan haar opgegeven en toegelicht. De verschenen persoon _____
heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen en tijdig voor het verlijden
van de akte een concept-akte te hebben ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben kennis
genomen en te zijn gewezen op de gevolgen die voor partijen uit de akte voortvloeien. _____

Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de verschenen persoon en mij, _____
notaris, ondertekend. _____

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



A handwritten signature in blue ink, consisting of several large, fluid loops and strokes, positioned to the right of the notary seal.